

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ЗАПУСК ГЕНЕРАТОРА ОТЧЕТОВ	4
ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ИНТЕРФЕЙСА.....	6
МЕНЮ	6
<i>Меню Файл.....</i>	7
<i>Меню Правка</i>	8
<i>Меню Просмотр</i>	9
<i>Меню Формат.....</i>	10
Подменю Выравнивание	10
Подменю Размеры	11
Подменю Горизонтальные расстояния.....	11
Подменю Вертикальные расстояния	12
Формат ячейки	12
<i>Меню Данные</i>	13
<i>Меню Окно.....</i>	13
ПАНЕЛИ ИНСТРУМЕНТОВ	14
<i>Стандартная панель инструментов</i>	14
<i>Панель объектов</i>	16
<i>Панель цветовая палитра</i>	17
<i>Панель форматирования</i>	18
СТРОКА СОСТОЯНИЯ	19
РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ.....	20
СОЗДАНИЕ НОВОЙ ФОРМЫ ОТЧЕТА.....	20
ОТКРЫТИЕ ИМЕЮЩЕЙСЯ ФОРМЫ ОТЧЕТА.....	20
СОХРАНЕНИЕ ФОРМЫ ОТЧЕТА	21
ПАРАМЕТРЫ ФОРМЫ ОТЧЕТА	22
ВЫЗОВ MS EXCEL	27
ВЫЗОВ INTERNET EXPLORER.....	28
ВЫХОД ИЗ ПРОГРАММЫ	28
ПРОСМОТР И ПЕЧАТЬ.....	30
ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТР	30
ПАРАМЕТРЫ ПЕЧАТИ.....	31
ПЕЧАТЬ ФОРМЫ ОТЧЕТА	31
ОСНОВНЫЕ ОПЕРАЦИИ С ОБЪЕКТАМИ	33

ВЫБОР ОБЪЕКТОВ	33
<i>Выбора объекта</i>	33
<i>Выделение группы объектов</i>	33
<i>Выбор всех объектов</i>	34
КОНТЕКСТНОЕ МЕНЮ ОБЪЕКТОВ	34
ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ	35
УДАЛЕНИЕ ОБЪЕКТОВ	36
РАБОТА С ОБЪЕКТАМИ	37
СЕКЦИИ	37
<i>Добавление секции</i>	37
<i>Перемещение секции</i>	40
<i>Удаление секции</i>	41
<i>Параметры секции</i>	42
Поле Ширина	43
Поле Условия/Скрипты	45
ДОБАВЛЕНИЕ ЯЧЕЙКИ И МЕТКИ	46
ВСТАВКА ТЕКСТА	47
ВСТАВКА ЛИНИЙ	48
РАЗРЫВ СТРАНИЦ	48
Добавление разрыва страницы	48
Перемещение линии разрыва	49
ФОРМАТИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ.....	50
РАЗМЕРЫ ОБЪЕКТОВ	50
<i>Изменение размера объекта</i>	50
<i>Выравнивание размеров группы объектов</i>	51
<i>Изменения размера линий</i>	52
ВЫРАВНИВАНИЕ ОБЪЕКТОВ	53
ШРИФТ И ВЫРАВНИВАНИЕ ТЕКСТА	54
ПОЛОЖЕНИЕ ОБЪЕКТА.....	55
РАМКИ И ГРАНИЦЫ	56
ЦВЕТА И ЗАЛИВКА	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<i>Заливка объектов</i>	Ошибка! Закладка не определена.
<i>Цвет текста</i>	Ошибка! Закладка не определена.
ИЗОБРАЖЕНИЯ И РИСУНКИ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
КОПИРОВАНИЕ СТИЛЕЙ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
УСЛОВИЯ/СКРИПТЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
ОКНО ВВОДА ВЫРАЖЕНИЯ/ТЕКСТА.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
SQL ЗАПРОСЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

СКРИПТЫ **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
ДОПОЛНИТЕЛЬНО..... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
Вычисления и группировки..... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
ЗАГОЛОВОК1 **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**

ВВЕДЕНИЕ

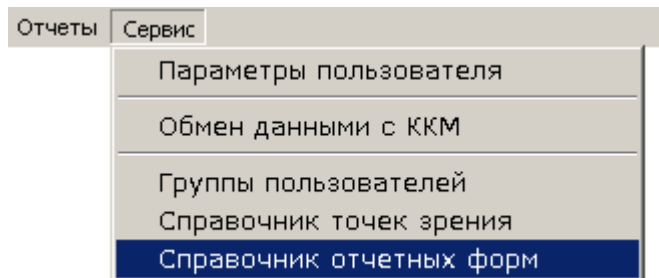
Данное руководство является частью пользовательской документации программы «АЙТИДА-RETAIL». Оно предназначено для специалистов на настройке и поддержке программы. С настоящим документом так же будет полезно ознакомиться руководителю отдела, занимающегося технической поддержкой.

В руководстве описывается работа с генератором отчетов программы , а также порядок установки компонентов программы «АЙТИДА-RETAIL».

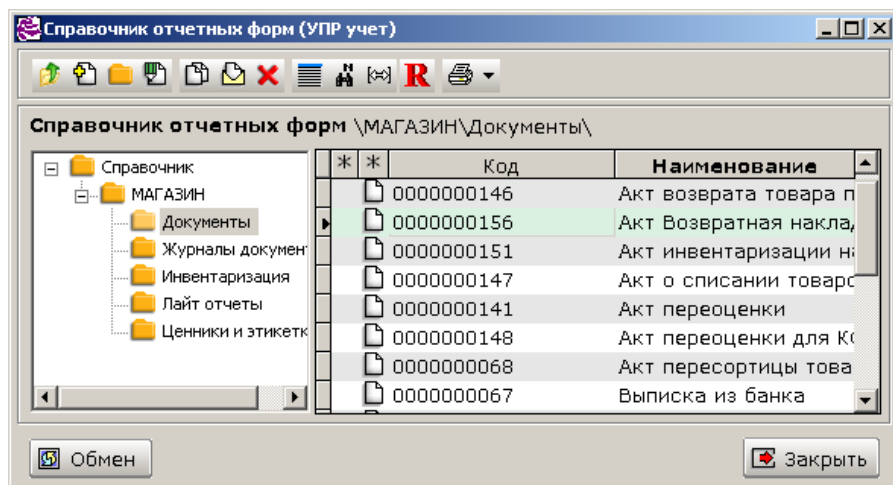
Генератор отчетов предназначен для создания шаблонов форм отчетов, а так же для редактирования уже имеющихся шаблонов форм.


Запуск генератора отчетов

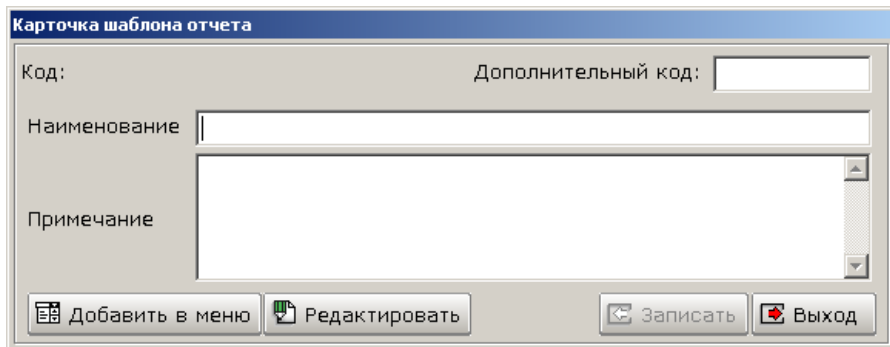
Для запуска Генератора отчетов выберите в главном окне программы «АЙТИДА-RETAIL: Магазин у дома» меню **Сервис** пункт **Справочник отчетных форм**:



В открывшемся окне «Справочник отчетных форм» выберите необходимую карточку шаблона отчета для редактирования или создайте новую карточку шаблона:



Для создания новой карточки шаблона отчета нажмите кнопку **Новая** () , откроется окно «Карточка шаблона отчета»:




Карточка шаблона отчета


Код: _____ Дополнительный код: _____

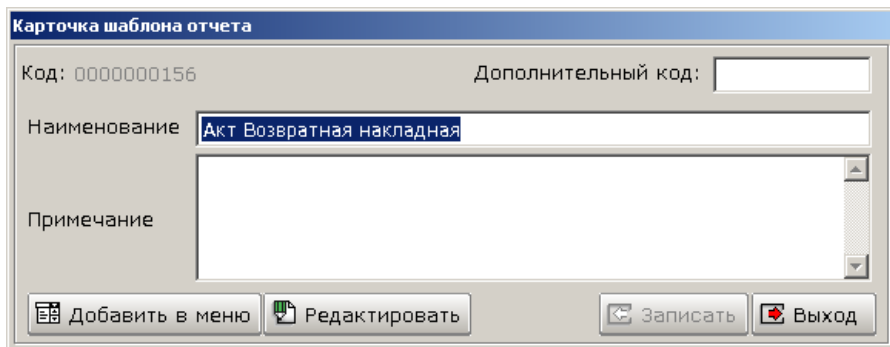
Наименование _____

Примечание _____

Добавить в меню Редактировать Записать Выход

Введите **Наименование** нового шаблона, нажмите кнопку **Редактировать** ( Редактировать) для запуска Генератора отчета.

Для редактирования уже имеющегося шаблона отчета выберите карточку шаблона из списка справочника отчетных форм и нажмите кнопку **Редактировать** ():



Карточка шаблона отчета

Код: 0000000156 Дополнительный код: _____

Наименование **Акт Возвратная накладная**

Примечание _____

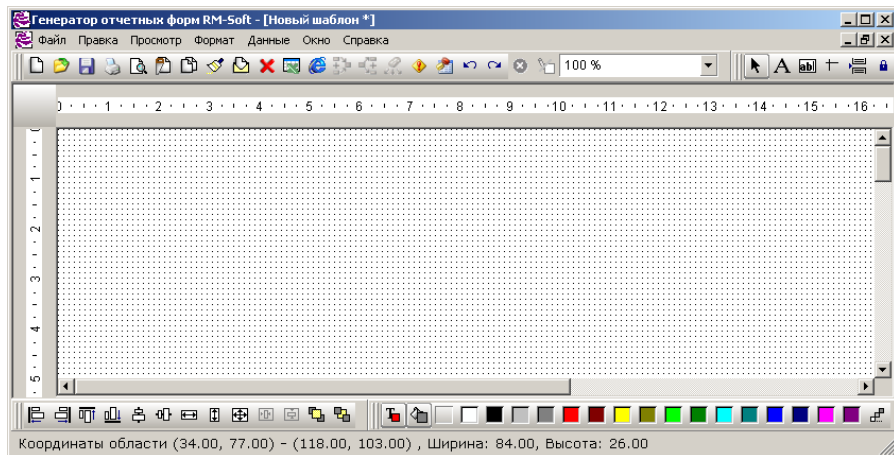
Добавить в меню Редактировать Записать Выход

Нажмите кнопку **Редактировать** ( Редактировать) для запуска Генератора отчета.

Откроется главное окно Генератора отчетов (см. Основные элементы интерфейса).

Основные элементы интерфейса

При запуске Генератора отчетов программы «АЙТИДА-RETAIL: Магазин у дома» открывается главное окно:



В главном окне Генератора отчетов отображаются: меню, панели инструментов, линейка, поле шаблона, строка статуса, поле отчета.

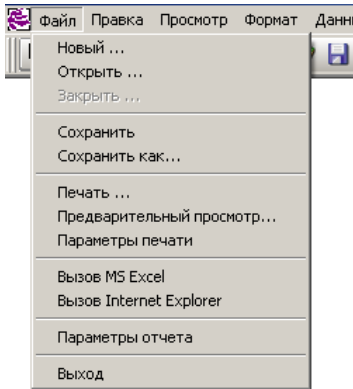
Для изменения размеров окна нужно захватить мышкой за поле изменения размера и выставить необходимый размер окна:



Меню

Элементы главного меню: «Файл», «Правка», «Просмотр», «Формат», «Данные», «Окно» и «Справка» – отражают основные задачи, которые приходится решать при создании и редактировании шаблона отчетов.

Меню Файл



Новый...

– создает новый шаблон

Открыть...

– открывает шаблон

Закрыть...

– закрывает текущий шаблон

Сохранить

– сохраняет текущий шаблон

Сохранить как...

– сохраняет текущий шаблон по другим именем

Печать ...

– открывает окно вывода на печать текущего шаблона

Предварительный просмотр...

– отображает текущий шаблон в режиме просмотра

Параметры печати

– открывает окно установки параметров печати

Вызов MS Excel

– вызывает MS Excel и открывает в нем текущий шаблон

Вызов Internet Explorer

– вызывает Internet Explorer и открывает в нем текущий шаблон

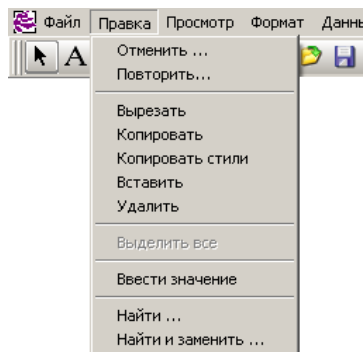
Параметры отчета

– вызывает окно параметров настройки отчета

Выход

– закрывает окно Генератора отчета

Меню Правка



Отменить...

– отменяет предыдущее действие

Повторить...

– повторяет отмененное действие

Вырезать

– вырезает выделенный объект в буфер обмена

Копировать

– копирует выделенный элемент в буфер обмена

Копировать

– копирует выделенный элемент в буфер обмена

Копировать стили ...

– копирует стиль выделенного элемента, применяет данный стиль к выбранному после нажатия элементу

Вставить ...

– вставляет данные из буфера

Удалить

– удаляет выделенный элемент шаблона

Выделить все

– выделяет все элементы шаблона

Ввести значение

– открывает окно Ввод выражения для выделенного элемента

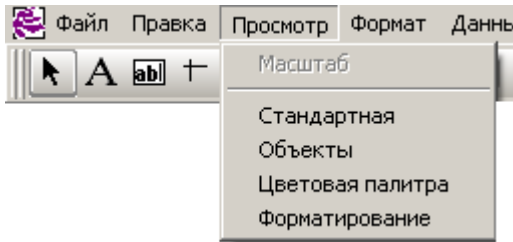
Найти...

– вызывает строку для поиска элемента

Найти и заменить...

– вызывает строку для поиска и замены элемента

Меню Просмотр



Масштаб...

– выбирает масштаб отображения шаблона

Стандартная

– включить\выключить отображение стандартной панели инструментов

Стандартная

– включить\выключить отображение панели объектов

Цветовая палитра

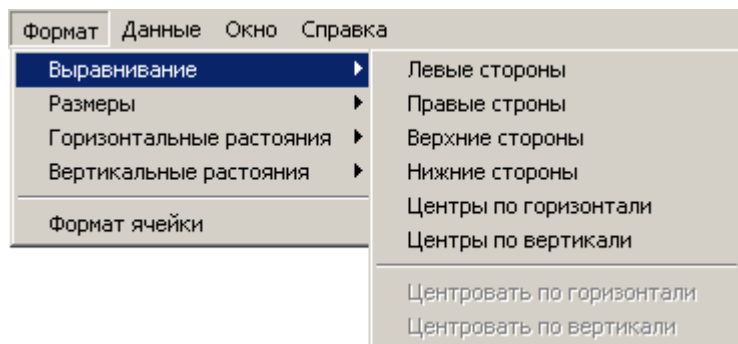
– включить\выключить отображение панели цветовая палитра

Форматирование

– включить\выключить отображение панели форматирования

Меню Формат

Подменю Выравнивание



Левые стороны

– выравнивает левые стороны объектов

Правые стороны

– выравнивает правые стороны объектов

Верхние стороны

– выравнивает верхние стороны объектов

Нижние стороны

– выравнивает нижние стороны объектов

Центры по горизонтали

– выравнивает центры объектов по горизонтали

Центры по вертикали

– выравнивает центры объектов по вертикали

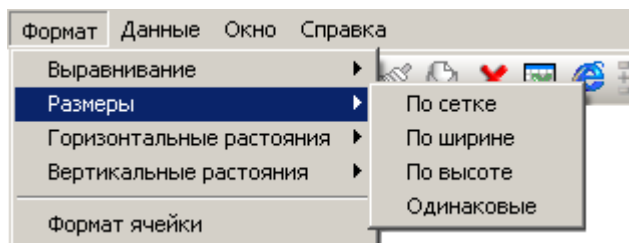
Центровать по горизонтали

– выравнивает выделенные объекты по горизонтали

Центровать по вертикали

– выравнивает выделенные объекты по вертикали

Подменю Размеры



По сетке

– выравнивает размеры выделенных объектов по сетке

По ширине

– выравнивает размеры выделенных объектов по ширине

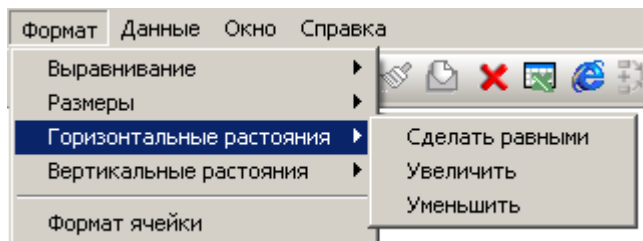
По высоте

– выравнивает размеры выделенных объектов по высоте

Одинаковые

– делает размеры всех выделенных объектов одинаковыми

Подменю Горизонтальные расстояния



Сделать равными

– делает горизонтальное расстояние между выделенными объектами равными

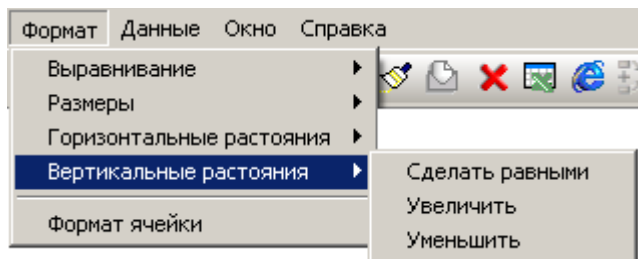
Увеличить

– увеличивает горизонтальное расстояние между выделенными объектами равными

Уменьшить

– уменьшает горизонтальное расстояние между выделенными объектами равными

Подменю Вертикальные расстояния



Сделать равными

– делает вертикальное расстояние между выделенными объектами равными

Увеличить

– увеличивает вертикальное расстояние между выделенными объектами равными

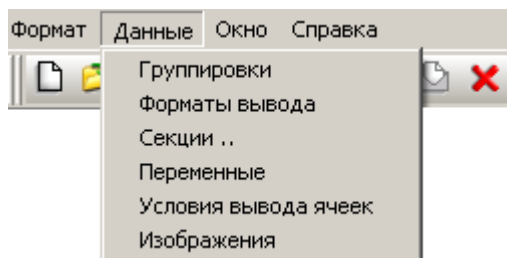
Уменьшить

– уменьшает вертикальное расстояние между выделенными объектами равными

Формат ячейки

Открывает окно настройки параметров ячейки.

Меню Данные



Группировки

– группирует данные

Форматы вывода

– форматы вывода ячеек

Секции...

– добавляет, удаляет секции

Переменные

– добавляет, удаляет переменные

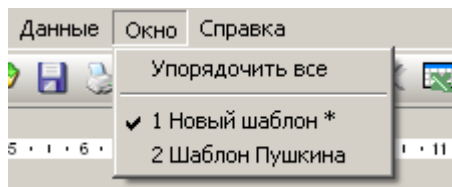
Условия вывода ячеек

– открывает окно ввода условий для отображения ячеек

Изображения

– открывает окно добавления, удаления изображений

Меню Окно



Упорядочить все

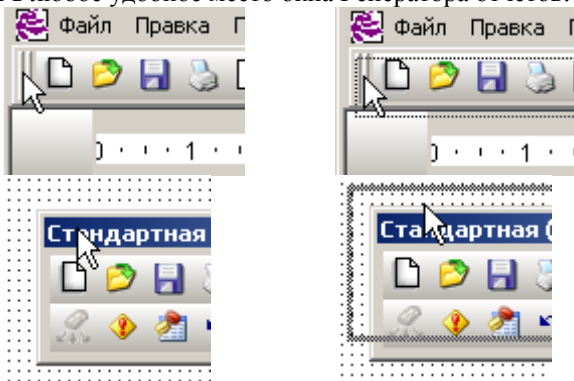
– упорядочивает все окна

Для переключения между окнами, выберите нужное окно в Меню Окно.

Панели инструментов

Операции можно выполнять не только через меню, а через панели инструментов: стандартная, объекты, цветовая палитра, форматирование.

Панели можно захватить за титульную строку или специальное поле мышью и перенести в любое удобное место окна Генератора отчетов:



Стандартная панель инструментов

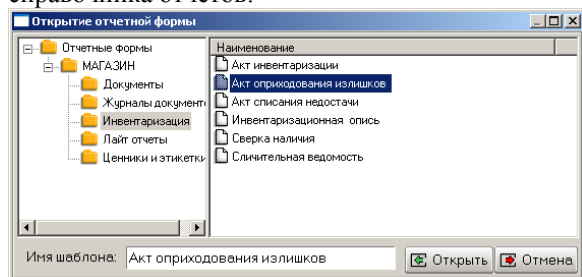
На стандартной панели инструментов располагаются кнопки стандартных операций:



Кнопка **Новый отчет** открывает новое окно



Кнопка **Открыть отчет** открывает окно с древовидным списком справочника отчетов:





Кнопка **Сохранить отчет** сохраняет текущий шаблон отчета



Кнопка **Печать** открывает окно вывода на печать текущего шаблона



Кнопка **Предварительный просмотр** отображает текущий шаблон в режиме просмотра



Кнопка **Вырезать** вырезает выделенный объект в буфер обмена



Кнопка **Копировать** копирует выделенный объект в буфер обмена



Кнопка **Копировать стили** копирует стиль выделенного элемента, применяет данный стиль к выбранному после нажатия элементу



Кнопка **Вставить** вставляет данные из буфера



Кнопка **Удалить** удаляет выбранный элемент



Кнопка **Вызвать Excel** вызывает MS Excel и открывает в нем текущий шаблон



Кнопка **Вызвать Internet Explorer** вызывает Internet Explorer и открывает в нем текущий шаблон



Кнопка **Запустить отчет** запускает на выполнение отчет



Кнопка **Редактор текстов отчета** открывает окно Редактирования шаблона отчета



Кнопка **Отменить** отменяет предыдущее действие



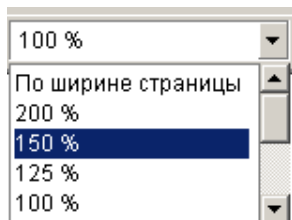
Кнопка **Повторить** повторяет отмененное действие



Кнопка **Показать/убрать журнал ошибок** включает/выключает отображение журнала ошибок



Кнопка **Разрешить/запретить изменение отчета** включает/выключает возможность изменения элементов



Изменение масштаба отображения шаблона отчета. Значение масштаба можно либо выбрать из стандартных значений (По ширине страницы, 200, 150, 125, 100, 75, 50, 25, 10), либо ввести свою величину в %.

Панель объектов

На панели объектов располагаются кнопки режимов работы с отчетом:



Кнопка **Режим выбора объекта(ов)** включает режим работы мыши - выбор объектов



Кнопка **Вставка метки** позволяет вставить метку в поле отчета



Кнопка **Вставка ячейки** позволяет вставить ячейку в поле отчета



Кнопка **Вставка линии** позволяет вставить линию в поле отчета



Кнопка **Вставка разрыва страницы** позволяет вставить разрыв страницы в поле отчета



По умолчанию при вставке метки (линии, ячейки, разрыва линии), режим работы автоматически переключается на режим выбора объектов. Нажатая кнопка **Зафиксировать выбранный режим** позволяет зафиксировать выбранный режим работы для вставки нескольких меток (линий, ячеек, разрывов страниц).

Панель цветовая палитра

На панели цветовой палитры располагаются кнопки выбора параметров объекта, цвета которых будут изменяться, и набор цветов:



Кнопка **Изменить цвет шрифта** позволяет изменять цвет шрифта текста выбранного объекта



Кнопка **Изменить цвет фона** позволяет изменить цвет фона выбранного объекта



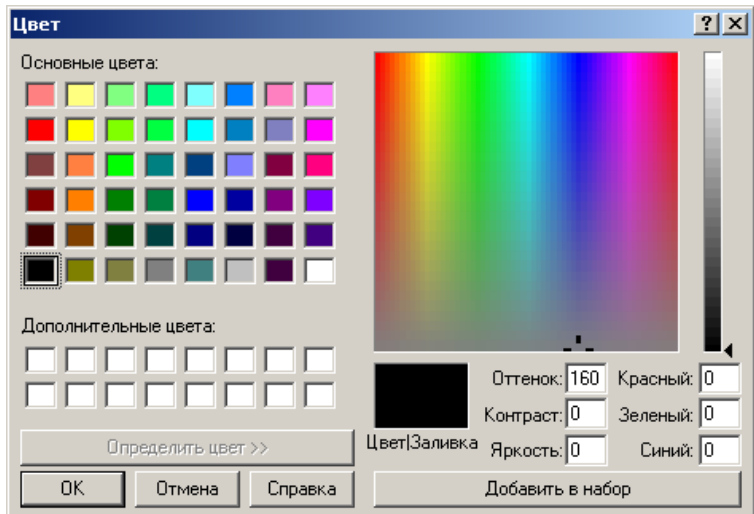
Кнопка **Прозрачный цвет** позволяет установить прозрачный цвет фона выбранного объекта



Кнопки **Цвета** позволяют установить определенный цвет для параметров объектов



Кнопка **Выбрать произвольный цвет** открывает окно выбора любого цветового оттенка цвета:



Панель форматирования

На панели форматирования располагаются кнопки форматирования расположения элементов отчета:



Кнопка **Выровнять левые края** позволяет выровнять левые края всех выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей левый край находится левее других.



Кнопка **Выровнять правые края** позволяет выровнять правые края всех выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей правый край находится правее других.



Кнопка **Выровнять верхние края** позволяет выровнять верхние края всех выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей верхний край находится выше других.



Кнопка **Выровнять нижние края** позволяет выровнять нижние края всех выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей нижний край находится ниже других.



Кнопка **Выровнять вертикальные центры** позволяет выровнять вертикальные центры выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, который расположен на заднем плане выбранных объектов.



Кнопка **Выровнять горизонтальные центры** позволяет выровнять горизонтальные центры выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, который расположен на заднем плане выбранных объектов.



Кнопка **Одинаковая ширина** позволяет сделать одинаковой ширину выбранных объектов.



Кнопка **Одинаковая высота** позволяет сделать одинаковой высоту выбранных объектов.



Кнопка **Одинаковые размеры** позволяет сделать одинаковыми ширину и высоту выбранных объектов.



Кнопка **Центрировать по горизонтали** позволяет центрировать данные по горизонтали в выбранном объекте



Кнопка **Центрировать по вертикали** позволяет центрировать данные по вертикали в выбранном объекте



Кнопка **Переместить наверх** позволяет переместить выбранный объект на передний план, поверх остальных объектов

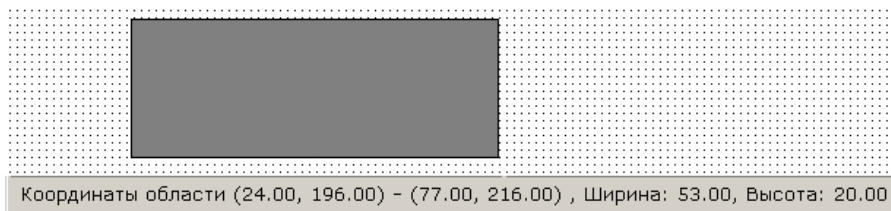


Кнопка **Переместить вниз** позволяет переместить выбранный объект на задний план.

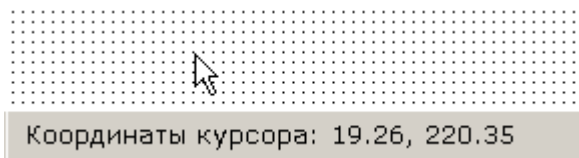
Строка состояния

Нижнюю часть главного окна занимает строка состояния, выполняющая только информативные задачи. В частности, она отображает:

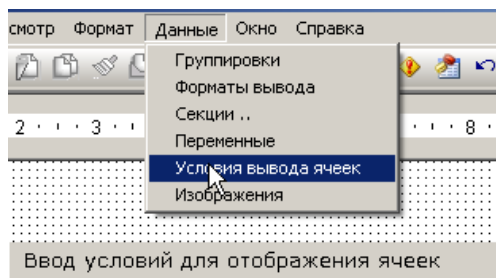
- Параметры выбранного объекта:



- Расположение курсора относительно отчета:




- Подсказку при выборе пунктов меню:




Работа с документами

Для начала работы запустите Генератор отчета (см. Запуск Генератора отчетов).

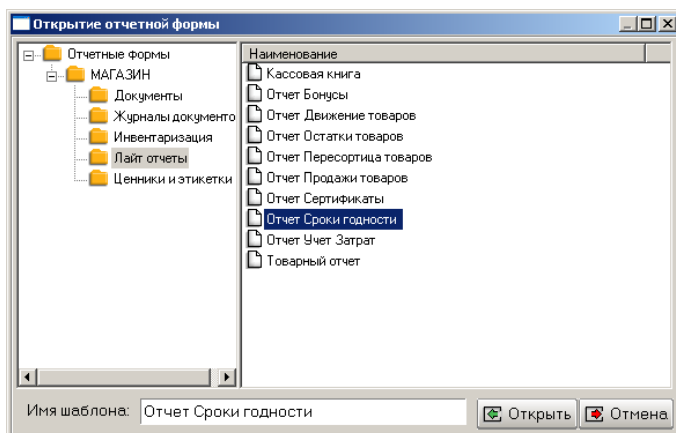
Создание новой формы отчета


Для создания новой формы отчета нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Новый...** либо нажать пиктограмму  на панели инструментов.

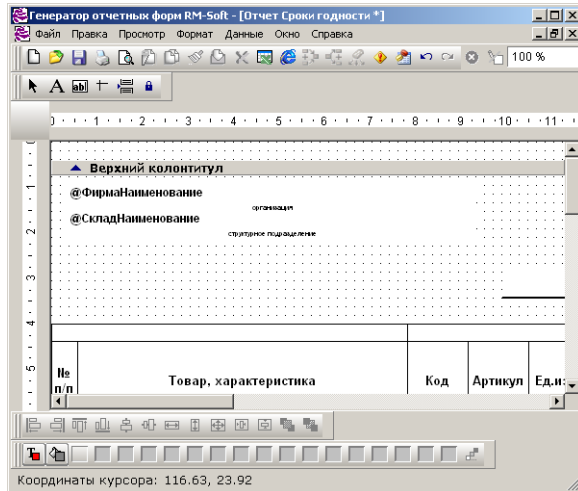
Открытие имеющейся формы отчета


Для открытия имеющейся формы отчета нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Открыть...** либо нажать пиктограмму  на панели инструментов.

В открывшемся окне отобразится древовидная структура справочника отчетов, выберите нужный справочник и нужную форму отчета:




Нажмите **Открыть** ( **Открыть**). Выбранная форма отчета отобразится в главном окне Генератора отчетов.



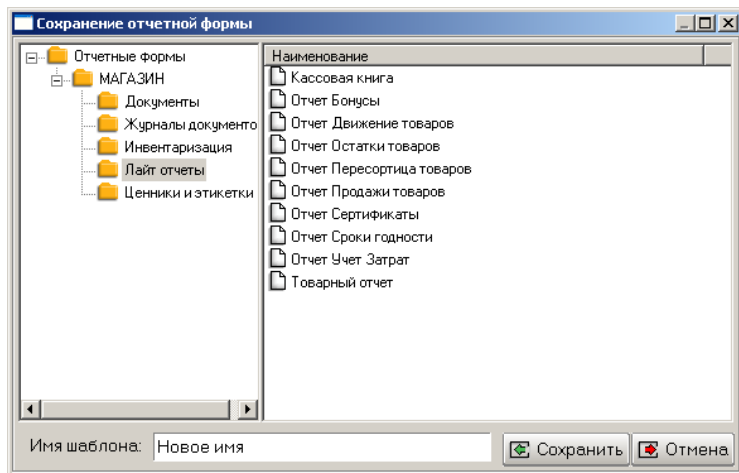
Для возврата в главное окно без сохранения нажмите **Отмена** ()

Сохранение формы отчета

Текущую форму отчета можно сохранить под тем же именем либо сохранить под новым.


Для сохранения текущей формы отчета нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Сохранит** либо нажать пиктограмму  на панели инструментов.

Для сохранений текущей формы отчета нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Сохранит как**. В открывшемся окне отобразится древовидная структура справочника отчетов, выберите нужный справочник и укажите новое имя для формы отчета:



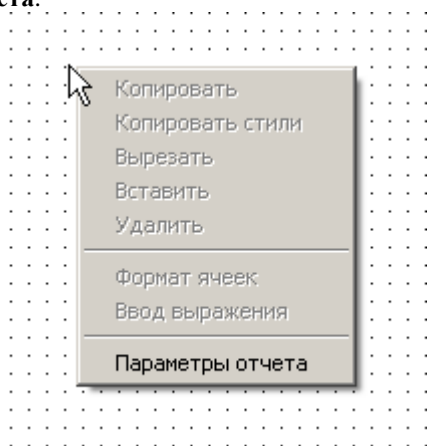
Нажмите **Сохранить** ( Сохранить).

Для возврата в главное окно без сохранения нажмите **Отмена**

( Отмена).

Параметры формы отчета

Чтобы задать параметры отчета нужно кликнуть правой кнопкой мыши в любом месте поля отчета, в появившемся контекстном меню выбрать пункт **Параметры отчета**.



В открывшемся окне выведутся параметры отчета:

В окне **Параметры отчета** отображаются следующие параметры:

- Размер бумаги
- Ориентация бумаги
- Ширина границы листа
- Поля
- Прочее:
 - Шаг сетки*
 - Базовое представление*
 - Наименование*
 - Соединение*
- Имя файла шаблона
- Имя листа в файле

Для подтверждения изменения параметров отчета нажмите кнопку **Ввести** (Ввести). Для возврата к главному окну без сохранения изменений нажмите кнопку **Отмена** (Отмена).

При нажатии на кнопку **Параметры отчета** (Параметры отчета), откроется следующее окно:

Параметры отчета

Имя:

Тип:

Предпочтительная ширина органа управления:

Начальное значение:

Значение Список Интервал

ДатаНачала
ДатаКонца
Сотрудник
Учет
Валюта_отчета



Добавить новый параметр



Задать источник значений параметра



Удалить параметр



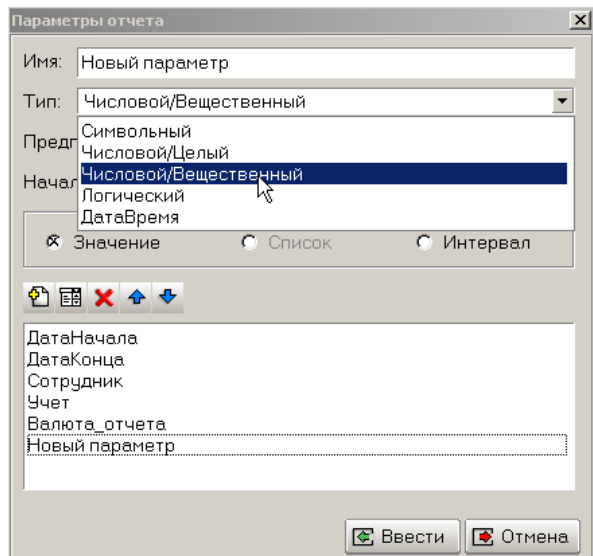
Переместить вверх




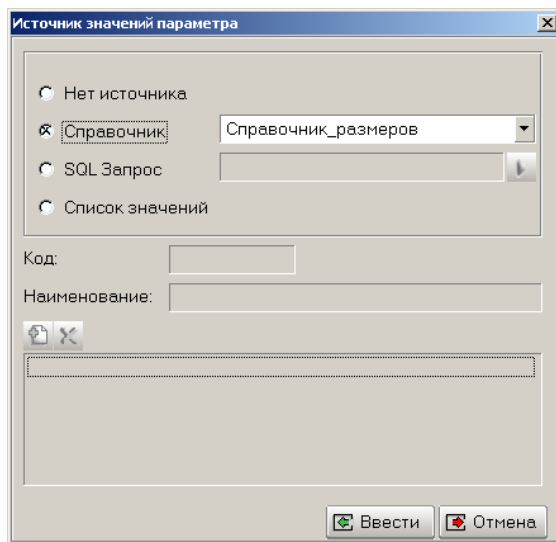
Переместить вниз

Для добавления нового параметра нажмите пиктограмму . В списке параметров создается новый параметр.

- введите имя
- выберите тип:
 - Символьный*
 - Числовой/целый*
 - Числовой/Вещественный*
 - Логический*
 - ДатаВремя*
- укажите предпочтительную ширину органа управления
- укажите начальное значение



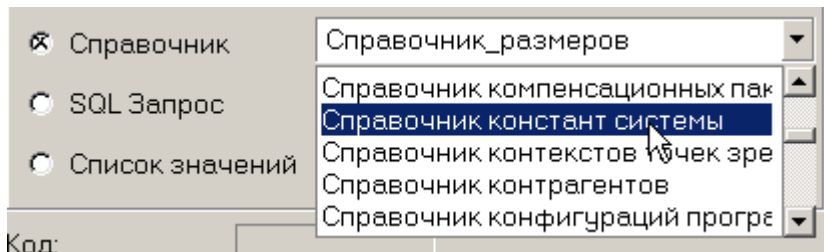
Чтобы задать источник значений параметра нажмите пиктограмму . Откроется окно выбора источника значений:




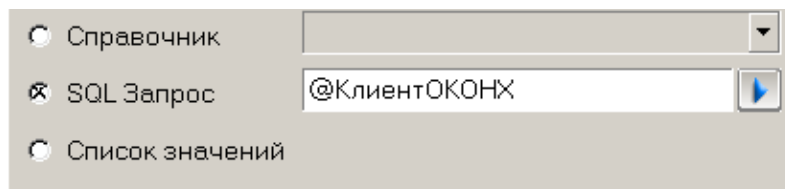
Выберите источник значений параметра. В качестве источника значений могут быть:

- Нет источника

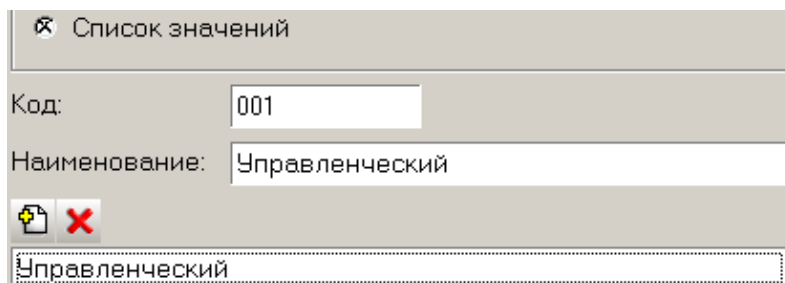
- Справочник, раскройте выпадающий список и выберите нужный справочник:



- SQL запрос, введите в поле запрос или нажмите на пиктограмму  для открытия окна ввода выражения и введите запрос (подробнее об окне ввода см. далее):




Список значений, введите код и название значения:




Добавить значение


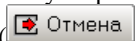


Удалить значение


Для удаления параметра выберите его из списка параметров курсором и нажмите на пиктограмму . Выбранный параметр удалится из списка.

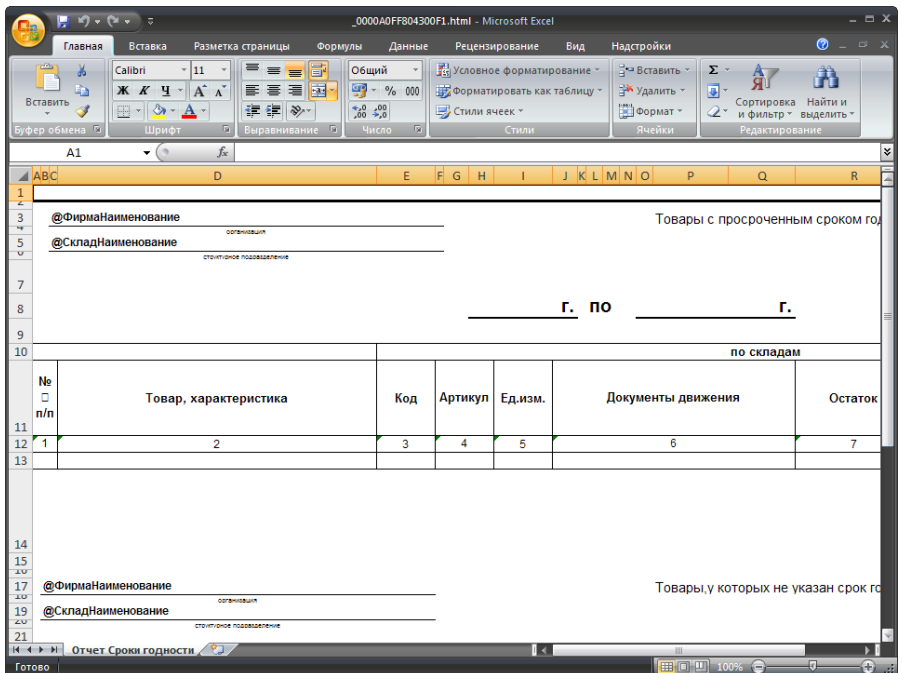
Для изменения позиции параметра в списке нажмите пиктограмму 

для перемещения параметра вверх или пиктограмму  для перемещения параметра вниз.


Для подтверждения изменения списка параметров нажмите кнопку **Ввести** (). Для возврата окну параметры отчета без сохранения изменений нажмите кнопку **Отмена** (.

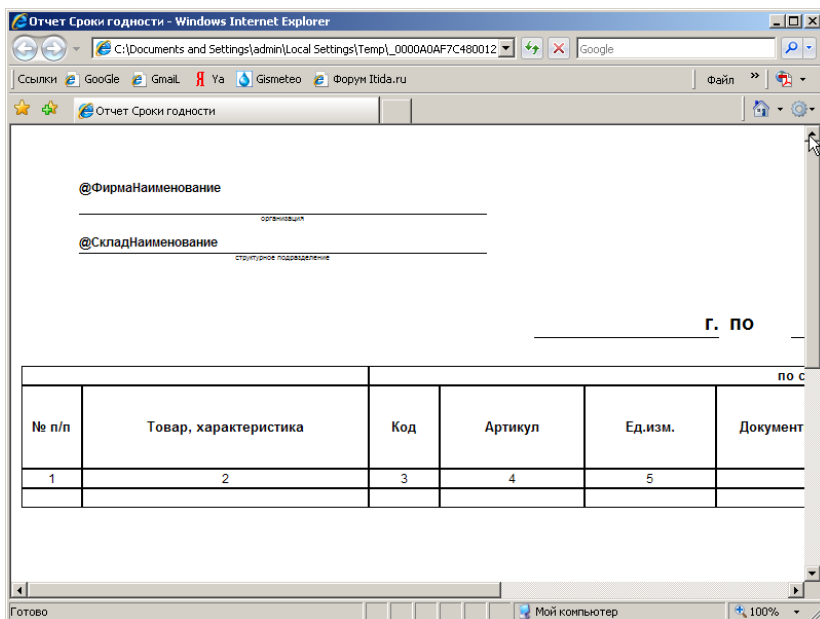
Вызов MS Excel

Генератор отчета позволяет отобразить форму отчета в MS Excel. Для этого нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Вызов MS Excel** либо нажать пиктограмму  на панели инструментов. Запустится стандартное приложение Microsoft Excel, в котором отобразится текущая форма отчета.



Вызов Internet Explorer

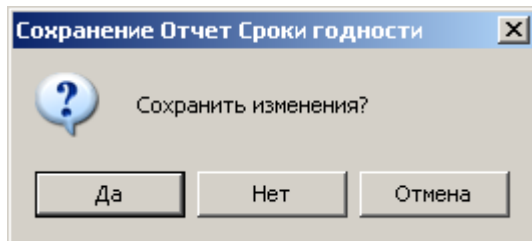
Генератор отчета позволяет отобразить форму отчета в Internet Explorer. Для этого нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Вывод Internet Explorer** либо нажать пиктограмму  на панели инструментов. Запустится стандартное приложение Internet Explorer, в котором отобразится текущая форма отчета.



Выход из программы

Для выхода из программы Генератор отчета нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Выход**.

В случае, если перед выходом из программы текущие формы отчетов не были сохранены после изменений, появится запрос на сохранение:




Для сохранения текущей формы отчета и выхода нажмите **Да**.

Для выхода из программы без сохранения нажмите **Нет**.

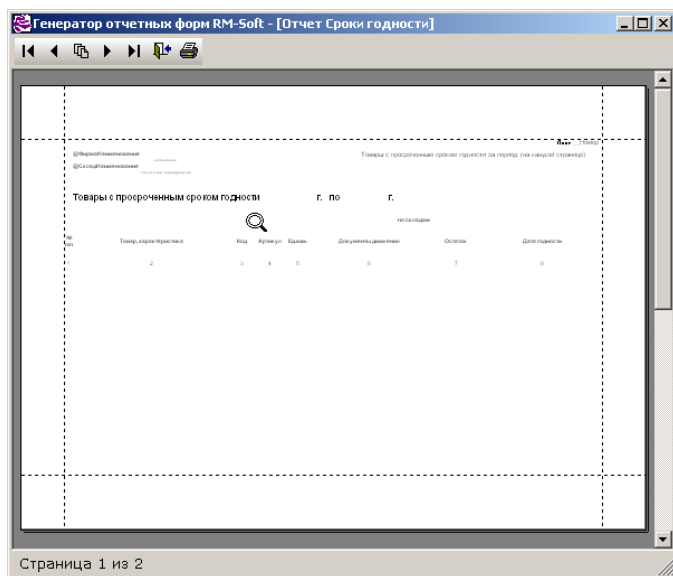
Для возврата в программу нажмите **Отмена**.








Просмотр и печать

Предварительный просмотр

Текущую форму отчета можно просмотреть в режиме предварительного просмотра. Для просмотра текущей формы отчета нужно зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Предварительный просмотр** либо нажать пиктограмму  на панели инструментов.

В открывшемся окне отобразится текущая форма отчета:



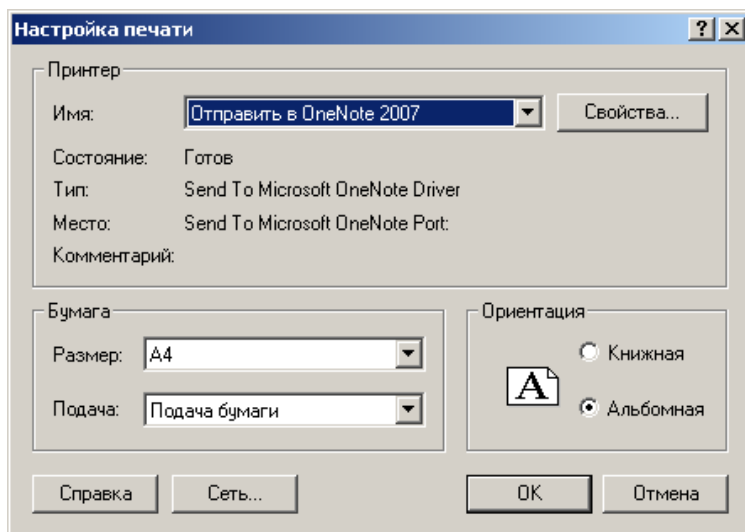
-  Показать самый первый лист формы отчетов
-  Показать предыдущий лист формы отчетов
-  Показать все листы формы отчетов
-  Показать следующий лист формы отчетов
-  Показать последний лист формы отчетов
-  Выйти из режима предварительного просмотра
-  Вывести на печать форму отчета



Нажатие на клавишу мыши позволяет изменить масштаб просмотра


Параметры печати

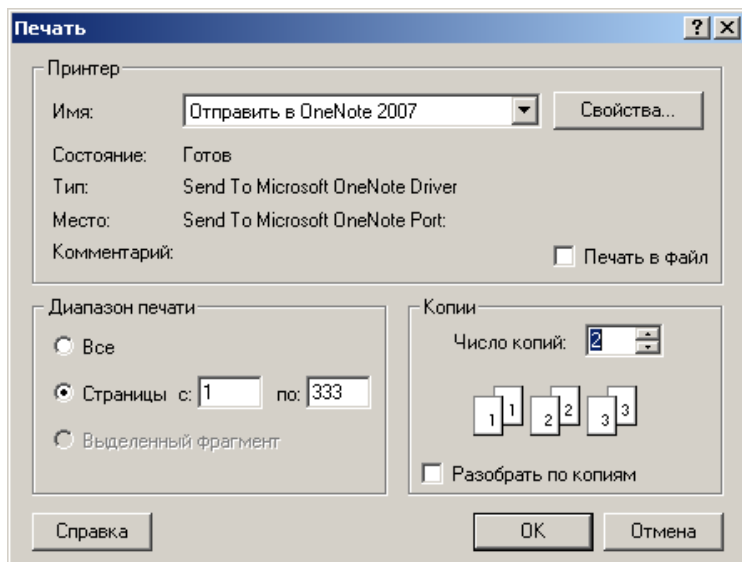
Для настройки параметров печати зайти в меню **Файл**, выбрать пункт **Параметры печати**. В появившемся окне выбрать принтер, параметры бумаги для печати (размер, тип подачи бумаги на принтер, ориентация):



Нажмите **Ок**, для подтверждения выбранных параметров.

Печать формы отчета

Для печати текущей формы отчета зайти в меню **Файл**, выбрать пункт меню **Печать** или нажать пиктограмму  на панели инструментов. В появившемся окне выбрать диапазон печати, указать число копий, при необходимости поставить флаг «разобрать по копиям».




Нажмите **ОК** для начала печати или **Отмена** для возврата в главное окно без печати.

Основные операции с объектами

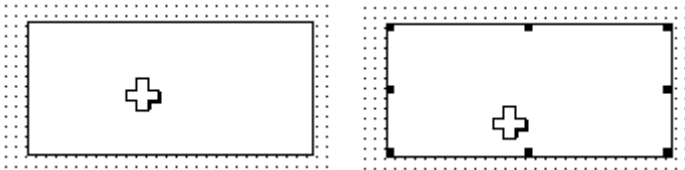
Операции над объектами формы отчетов производятся с помощью манипулятора мыши и клавиатуры.

Выбор объектов

Для работы с объектом его надо выбрать (выделить) с помощью манипулятора мыши. Выбрать можно как один объект, так и группу объектов. Выбор объектов происходит в режиме выбора объектов. Для включения режима выбора объектов нажмите на пиктограмму  панели объектов.

Выбора объекта

Для выбора объекта наведите курсор мыши на объект, курсор мыши изменится:

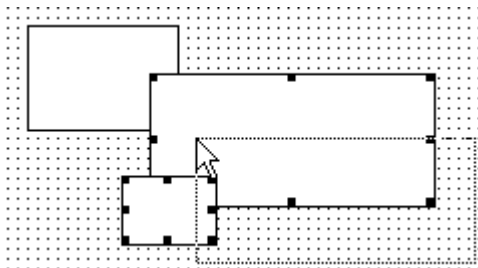


Щелкните левой клавишей мыши на объекте. Выбранный объект отобразится в рамке.

Чтобы снять выделение объектов, щелкните в любое пустое место поля отчетов.

Выделение группы объектов

Для выбора группы объектов необходимо выделить объекты с помощью мыши, зажав левую клавишу:



По мере перемещения курсора объекты, попадающие в область выделения, отображаются в рамке. Завершите выделение необходимых объектов, отжав клавишу мыши.

Выбор всех объектов

Для выбора всех объектов необходимо нажать на клавиатуре комбинацию клавиш Ctrl+A.

Контекстное меню объектов

При нажатии правой клавиши мыши на объект выведется контекстное меню объекта:



Копировать
копирование объекта в буфер обмена

Копировать стили
копирование стиля объекта для применения к другому объекту

Вырезать
копировать объект в буфер обмена, при вставке объекта он будет удален

Вставить
вставить объект из буфера обмена

Удалить
удалить объект

Формат ячеек

открыть окно параметров ячейки

Ввод выражения

открыть окно для ввода выражения для объекта

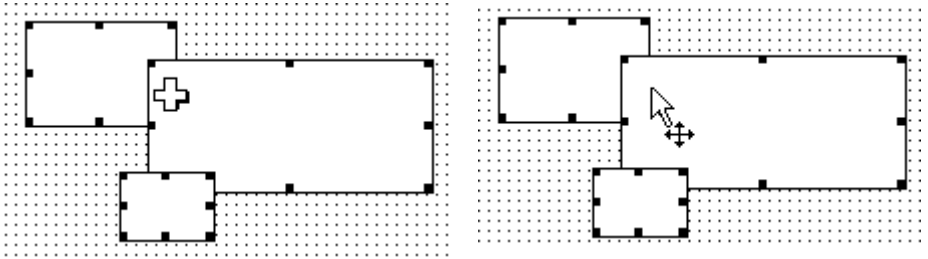
Параметры отчета

открыть окно параметров отчета

Операции контекстного меню дублируются в меню **Правка**.

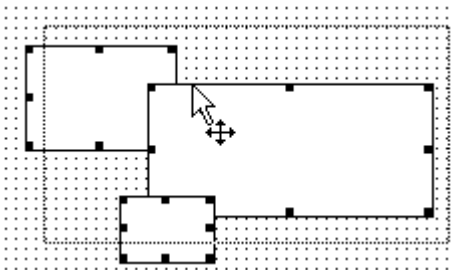
Перемещение объектов

В генераторе отчета объекты можно перемещать в любое место поля отчета. Для перемещения выберите объект или группу объектов.



Зажмите левую клавишу мыши над выбранными объектами, курсор мыши изменится.


Удерживая левую клавишу мыши, переместите курсор. При перемещении курсора будет перемещаться рамка выбранных объектов, показывая занимаемую объектами область:



Выбрав новое расположение объектов, отпустите левую клавишу мыши. Выбранные объекты переместятся в новое место.

Удаление объектов

Удаление объектов можно провести несколькими способами, для этого выделите объекты для удаления и произведите одну из операций:

- Нажмите на пиктограмму  панели инструментов
- нажмите клавишу **Del** на клавиатуре
- войдите в меню **Правка**, выберите пункт **Удалить**
- вызовите контекстное меню и выберите пункт **Удалить**

Работа с объектами

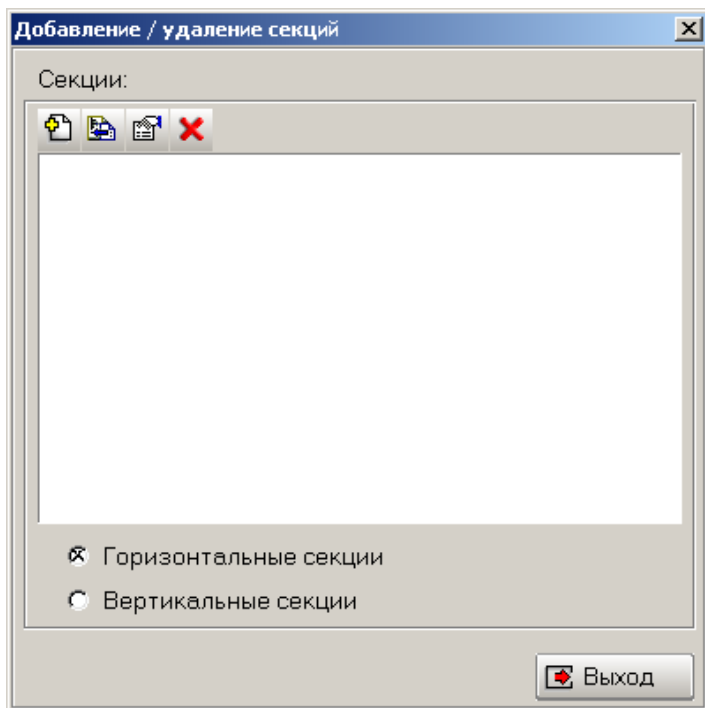
Добавление объектов в генераторе объектов производится посредством выбора типа объекта в меню или панели объектов

Секции

Секции используются для разграничения областей формы отчетов.

Добавление секции

Для добавления секции войдите в меню **Данные** и выберите пункт **Секции...**. Откроется окно «Добавления/удаления секций»:



В окне «Добавления/удаления секций» отображаются секции текущего шаблона формы отчетов.



Добавить в начало списка



Добавить секцию после выбранной



Ввод параметров секции



Удалить секцию

В генераторе отчетов секции могут быть как горизонтальными, так и вертикальными. Чтобы добавить горизонтальную или вертикальную секцию, необходимо установить флаг выбор типа секций:

- Горизонтальные секции – отобразится список горизонтальных секций, при добавлении будет добавлена горизонтальная секция.
- Вертикальные секции – отобразится список вертикальных секций, при добавлении будет добавлена вертикальная секция.

Для добавления секции в начало списка секций нажмите пиктограмму



в окне «Добавления/удаления секций». Откроется окно «Параметры секции»:

Параметры секции

Ширина

Ширина: 0

С новой страницы

Тип секции

Верхний колонтитул

Нижний колонтитул

Внутри границ листа

Заголовок группы

Подитог

Условия / Скрипты

Условие входа в секцию

Скрипт входа в секцию

Скрипт до вывода ячеек

Скрипт после вывода ячеек

Условие выхода из секции

Текст выхода из секции

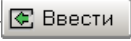

Связанная секция

Выражение группировки

Основной контекст

Наименование

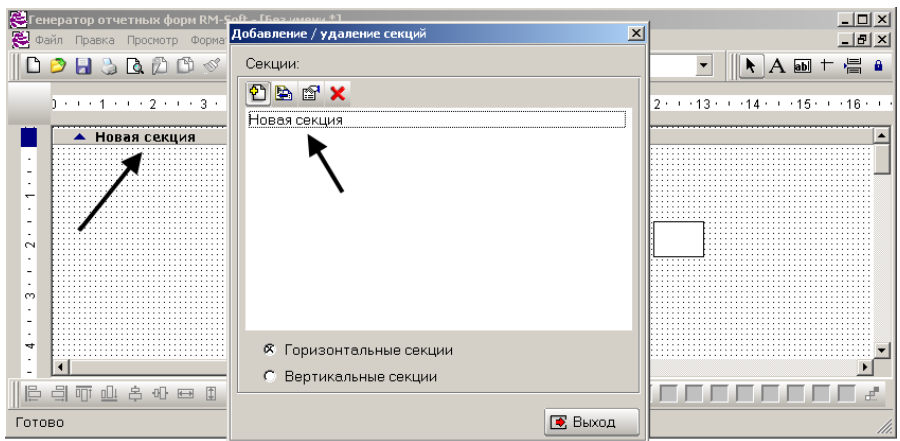
Ввести Отмена


Заполните необходимые данные и нажмите **Ввести** (). Для отмены добавления секции нажмите кнопку **Отмена** ().

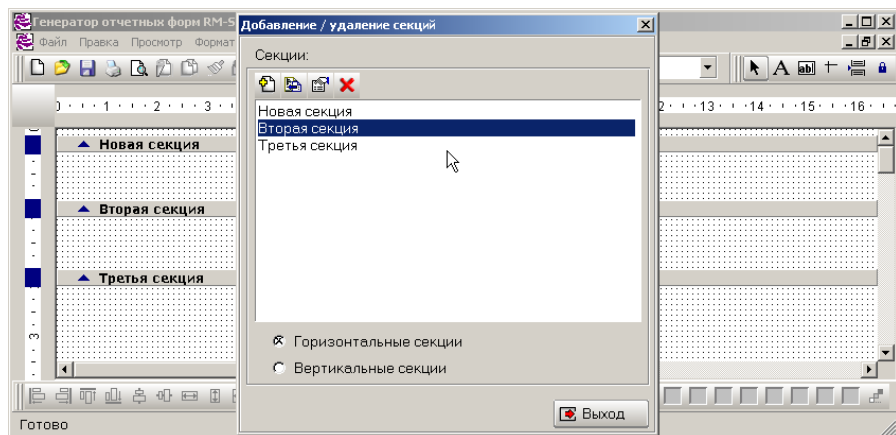


Подробнее содержимое окна параметры секции описано в разделе «Параметры секции»

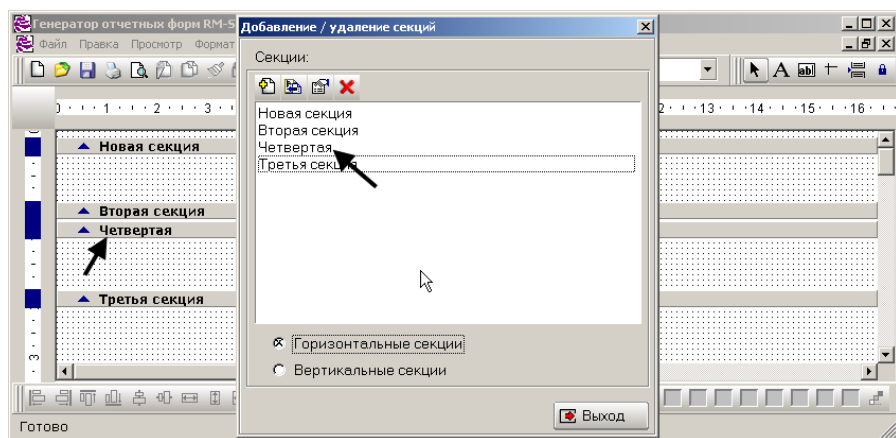
После ввода параметров секции и нажатия кнопки **Ввести** в окне «Добавления/удаления секций» отобразится добавленная секция, а в окне генератора отчетов появится объект «секция»:



Для добавления новой секции после или между уже имеющимися секциями, необходимо в окне «Добавления/удаления секций» выделить курсором ту секцию, после которой необходимо вставить новую и нажать пиктограмму :

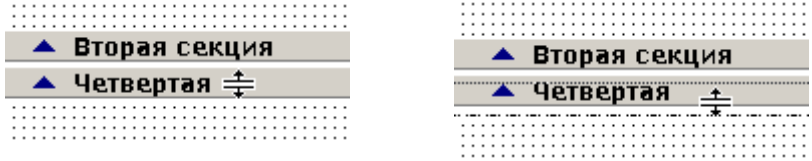


В открывшемся окне заполнить параметры и нажать кнопку **Ввести**. В окне «Добавления/удаления секций» отобразится добавленная секция после выбранной, а в окне генератора отчетов появится новый объект «секция»:



Перемещение секции

Для перемещения секции наведите курсор мыши на секцию, курсор мыши изменится:

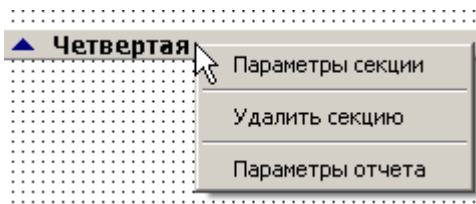


Зажмите левую клавишу мыши над выбранной секцией. Удерживая левую клавишу мыши, переместите курсор. При перемещении курсора будет перемещаться рамка выбранной секции.

Выбрав новое расположение секции, отпустите левую клавишу мыши. Секция переместится в новое место.

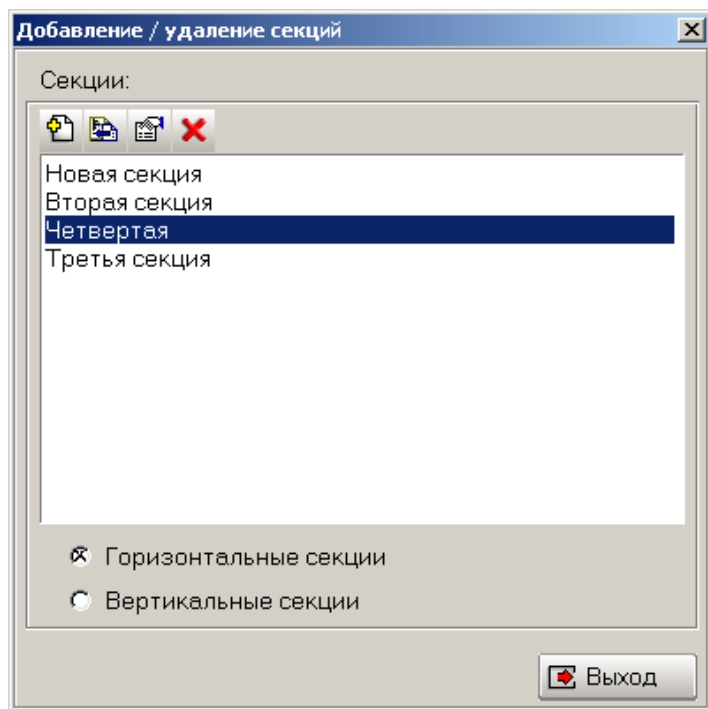
Удаление секции


Для удаления секции вызовете контекстное меню секции, нажав правой клавишей мыши, выберите **Удалить секцию**:



Секция будет удалена.

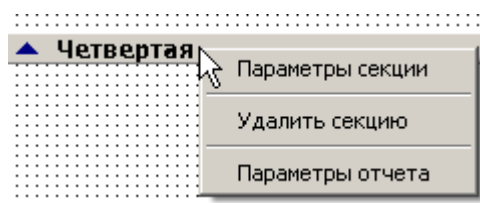
Так же удалить секцию можно в окне «Добавления/удаления секций»:



Выделите секцию для удаления и нажмите пиктограмму . Секция будет удалена.

Параметры секции


Для изменения параметров секции вызовете контекстное меню секции, нажав правой клавишей мыши, выберите **Параметры секции**:



Будет открыто окно «Параметры секции»:

The screenshot shows a dialog box titled "Параметры секции" (Parameters of section). It is divided into several sections:

- Ширина (Width):** A text box containing the value "300". Below it is a checkbox labeled "С новой страницы" (From new page) and two small icons (a right arrow and a document icon).
- Тип секции (Section type):** A list of checkboxes: "Верхний колонтитул" (Top header), "Нижний колонтитул" (Bottom header), "Внутри границ листа" (Inside page boundaries), "Заголовок группы" (Group header), and "Подитог" (Subtotal).
- Условия / Скрипты (Conditions / Scripts):** A vertical stack of six buttons: "Условие входа в секцию" (Section entry condition), "Скрипт входа в секцию" (Section entry script), "Скрипт до вывода ячеек" (Script before cell output), "Скрипт после вывода ячеек" (Script after cell output), "Условие выхода из секции" (Section exit condition), and "Текст выхода из секции" (Section exit text).
- Связанная секция (Linked section):** A dropdown menu with "Вторая секция" (Second section) selected.
- Выражение группировки (Grouping expression):** An empty text box with a dropdown arrow on the right.
- Основной контекст (Main context):** A dropdown menu with "Документ" (Document) selected.
- Наименование (Name):** A text box containing "Четвертая" (Fourth).
- Buttons:** At the bottom right, there are two buttons: "Ввести" (OK) with a green arrow icon and "Отмена" (Cancel) with a red X icon.

Так же открыть окно «Параметры секции» можно выбрав секцию и нажав пиктограмму  в окне «Добавления/удаления секций», либо двойным щелчком левой клавишей мыши по секции.

Выберите необходимые параметры секции:

- Ширина
- Тип секции
- Связанная секция
- Выражение группировки
- Основной контекст
- Наименование
- Условия/Скрипты



Поле Ширина

Выставить ширину можно при добавлении первой секции:

Ширина

Ширина:

С новой страницы

Установка флаг «С новой страницы» означает, что данная секция будет расположена на новой странице (после разрыва страницы). При установке флага «С новой страницы» будут доступны кнопки:




Условие, при выполнении которого необходимо добавлять разрыв страницы




Параметры связанного разрыва страницы



При нажатии кнопки  откроется окно ввод выражения, в котором необходимо написать условие, при выполнении которого необходимо добавлять разрыв страницы.



При нажатии кнопки  откроется окно «Параметры разрыва страницы»:

Параметры разрыва страницы

Образец

Размер бумаги

Размер бумаги: Ориентация:

Ширина: Книжная

Высота: Альбомная

Ширина границы листа (0 - нет границы)

Левая: Правая:

Верхняя: Нижняя:


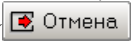
Поля

Левое: Правое:

Верхнее: Нижнее:

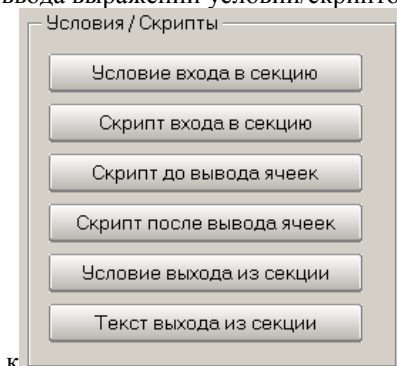
Текущие настройки

Выставите необходимые параметры разрыва страницы. Установка флага «Текущие настройки» позволяет оставить без изменения текущие настройки страницы.

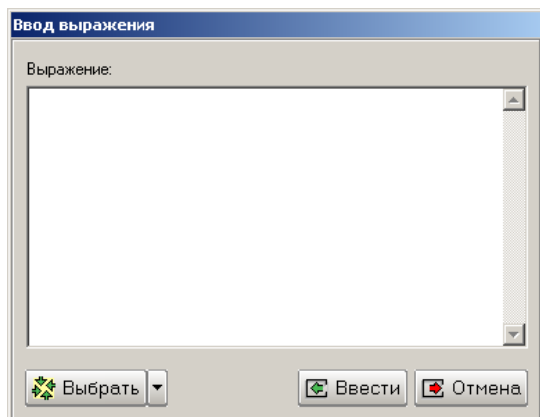
Для сохранения изменения нажмите **Ввести** (). Для возврата без сохранения изменения нажмите кнопку **Отмена** ().

Поле Условия/Скрипты

В поле «Условия/Скрипты» окна «Параметры секции» располагаются кнопки вызова окон для ввода выражений условий/скриптов:



Нажмите на кнопку для ввода выражения условия/скрипта. Откроется окно:





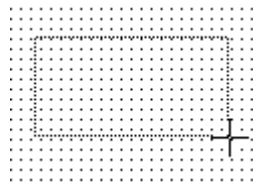
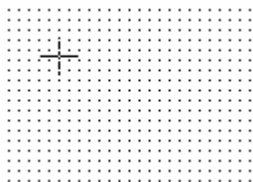
Введите условие/скрипт в поле ввода текста.



Подробнее условия/скрипты выполнения, окна ввода выражений описаны в разделе «Условия/скрипты»

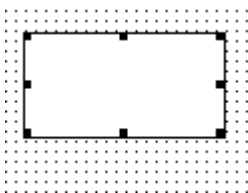
Добавление ячейки и метки

Для добавления ячейки нажмите пиктограмму , а для добавления метки нажмите пиктограмму  на панели объектов. Переместите курсор мыши на поле отчета:



Зажмите левую клавишу мыши и переместите курсор мыши, отобразится рамка создаваемой ячейки (метки).

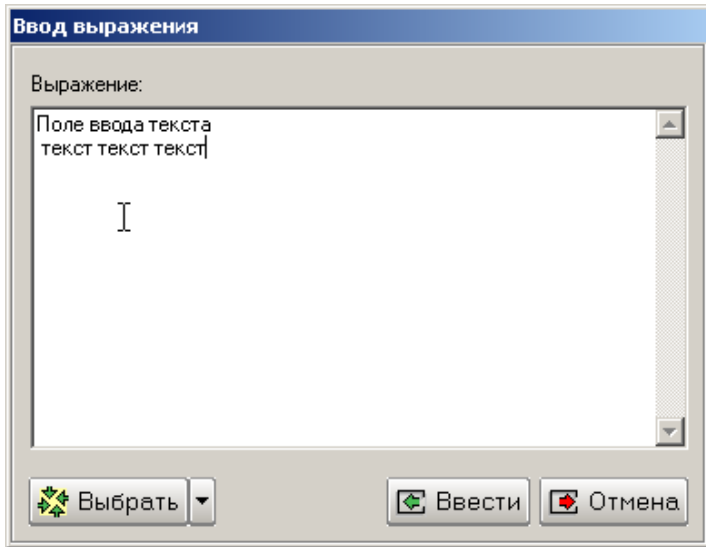
Выберите нужный размер ячейки (метки) и отпустите клавишу мыши, в поле отчета появится созданная ячейка (метка):





Снимите выделение, щелкнув в любое пустое место поля отчетов.

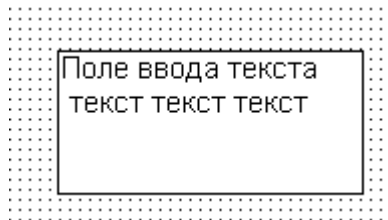
Вставка текста

Для вставки текста дважды щелкните по объекту. Откроется окно ввода текста:




Введите текст в поле ввода текста. Для сохранения текста нажмите **Ввести** ( Ввести). Для отмены нажмите кнопку **Отмена** ( Отмена).

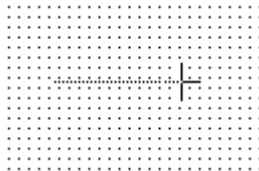
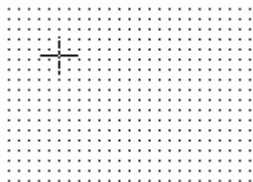
После нажатия Ввести в объекте будет отображен текст:



Для удаления текста дважды щелкните по объекту, в открывшемся окне удалите текст и нажмите **Ввести**.

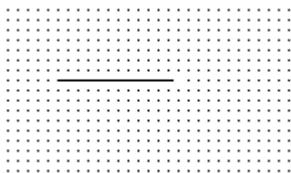
Вставка линий

Для вставки линии необходимо нажать на пиктограмму  панели объектов. Переместите курсор мыши на поле отчета:




Зажмите левую клавишу мыши и переместите курсор мыши, отобразится рамка создаваемой линии.

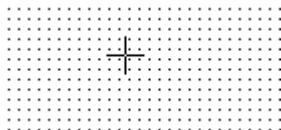
Выберите нужную длину линии и отпустите клавишу мыши, в поле отчета появится созданная линия:



Разрыв страниц

Добавление разрыва страницы

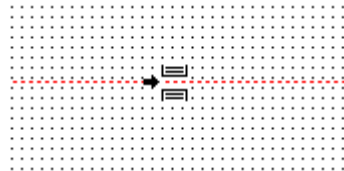
Для добавления разрыва страницы необходимо нажать на пиктограмму  панели объектов. Переместите курсор мыши на поле отчета в место планируемого разрыва страницы:



Нажмите левую клавишу мыши, отобразится синяя горизонтальная линия разрыва страницы.

Перемещение линии разрыва

переместите курсора мыши к разрыву страницы, курсор изменится:



Зажмите левую клавишу мыши и переместите курсор. Линия разрыва изменит цвет на красный.

Удерживая левую клавишу мыши переместите линию разрыва в необходимое место.

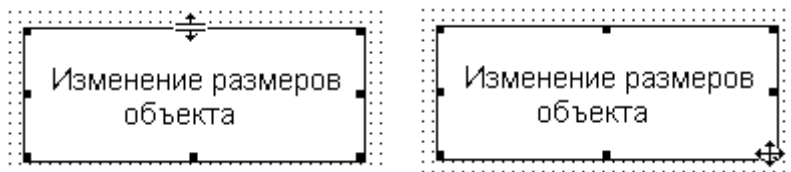
Форматирование объектов

Размеры объектов

Размеры объектов формы отчета можно изменять с помощью манипулятора мыши. Можно изменять размеры как одного объекта, так и группы объектов.

Изменение размера объекта

Для изменения размеров одного объекта выделите объект, переместите курсор мыши к маркерам размера, расположенным вокруг выделенного объекта. Курсор мыши изменится:

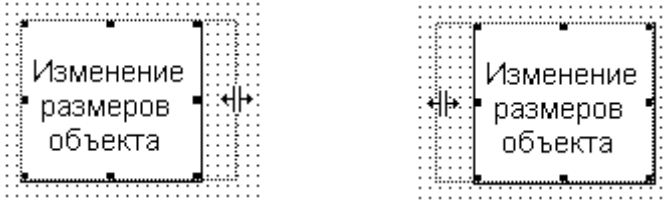


Чтобы изменить размеры, перетащите маркеры размера:

- Для изменения высоты объекта перетащите верхний или нижний маркеры размера:



- Для изменения ширины объекта перетащите боковые маркеры размера:




- Для одновременного изменения высоты и ширины объекта перетащите угловые маркеры:

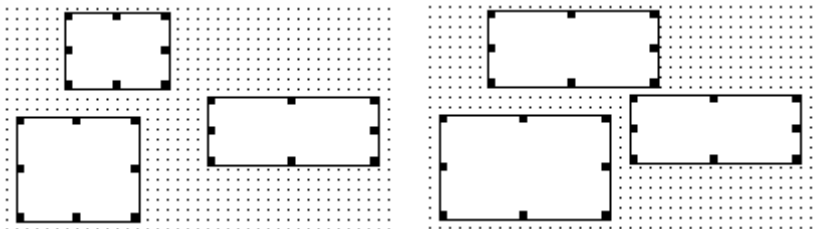


Так же размер ячейки или метки можно задать точно. Нажать правой клавиши мыши по объекту, в контекстном меню выбрать **Формат ячеек**. В открывшемся окне введите необходимые размеры.


Выравнивание размеров группы объектов

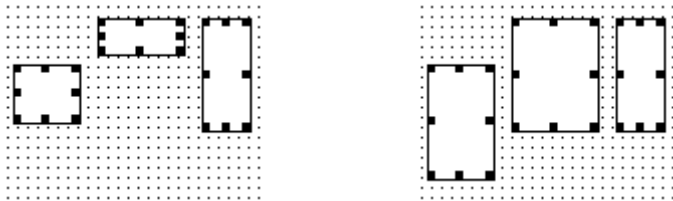
В генераторе отчетов можно выровнять размеры объектов. Для этого нужно выделить необходимые объекты и нажать на соответствующую пиктограмму панели форматирования:

- Для выравнивания ширины объектов выделите необходимые объекты и нажмите пиктограмму  панели форматирования:




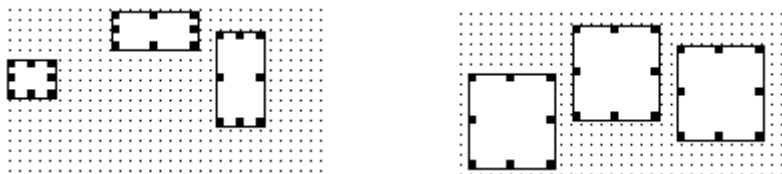
Ширина всех объектов становится равной ширине объекта с большей шириной, увеличение ширины объектов производится вправо.

- Для выравнивания высоты объектов выделите необходимые объекты и нажмите пиктограмму  панели форматирования:



Высота всех объектов становится равной высоте объекта с большей высотой, увеличение высоты объектов производится вниз.

- Для одновременного выравнивания высоты и ширины объектов выделите необходимые объекты и нажмите пиктограмму  панели форматирования:

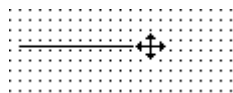


Высота всех объектов становится равной высоте объекта с большей высотой, увеличение высоты объектов производится вниз.

Ширина всех объектов становится равной ширине объекта с большей шириной, увеличение ширины объектов производится вправо.

Изменения размера линий

Для изменения размера линии переместите курсор мыши к одному из концов линии. Курсор мыши изменится:



Зажмите левую клавишу мыши и переместите курсор мыши, отобразится пунктирная линия.

Выберите нужный размер линии и отпустите клавишу мыши, размер линии будет изменен.

Выравнивание объектов

Для выравнивания положения объектов выделите объекты.

Чтобы выровнять положение объектов по краю одного объекта, нажмите соответствующую пиктограмму на панели форматирования:



Выровнять левые края: выровнять левые края выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей левый край находится левее других.



Выровнять правые края: выровнять правые края выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей правый край находится правее других.



Выровнять верхние края: выровнять верхние края выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей верхний край находится выше других.



Выровнять нижние края: выровнять нижние края выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, чей нижний край находится ниже других.

Чтобы выровнять положение объектов по центру одного объекта, нажмите соответствующую пиктограмму на панели форматирования:



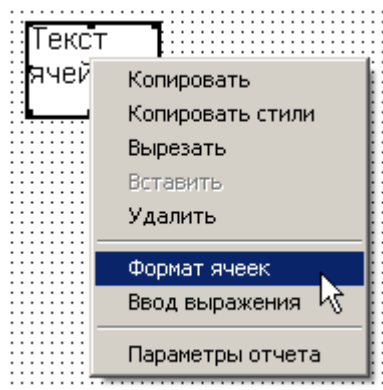
Выровнять вертикальные центры: выровнять вертикальные центры выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, который расположен на «заднем плане» выбранных объектов.



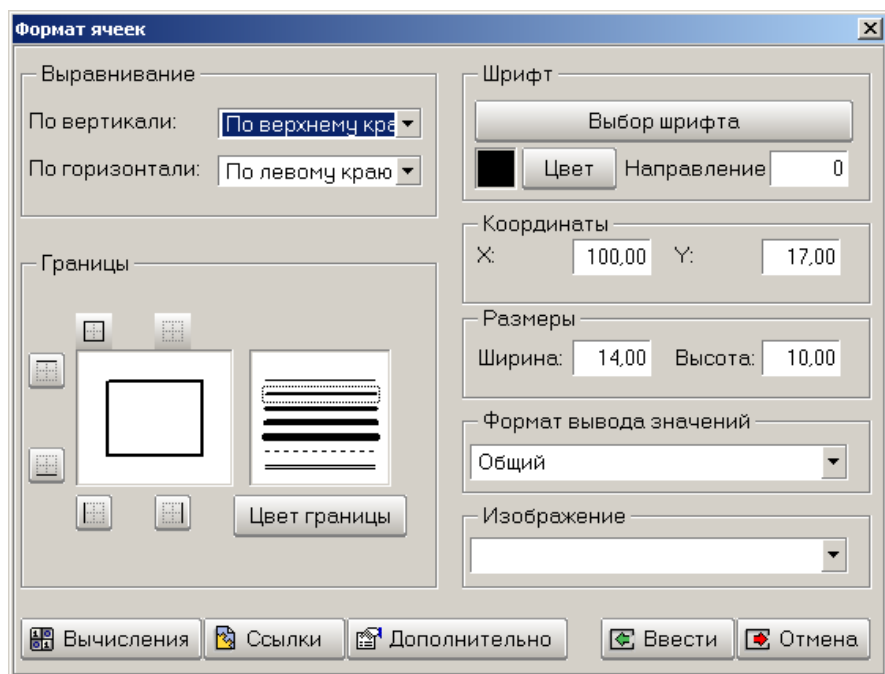
Выровнять горизонтальные центры: позволяет выровнять горизонтальные центры выбранных объектов. Выравнивание происходит по объекту, который расположен на заднем плане выбранных объектов.

Шрифт и выравнивание текста

Для изменения шрифта, выравнивания текста в ячейке или метке необходимо нажать правой клавиши мыши по объекту, в контекстном меню выбрать **Формат ячеек**:



Откроется окно **Формат ячеек**:



В области окна **Выравнивание** выберите необходимое выравнивание текста в ячейке:

По вертикали:

- По верхнему краю
- По центру
- По нижнему краю


По горизонтали:

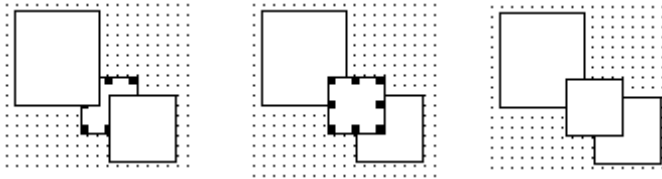
- По левому краю
- По середине
- По нижнему краю

В области окна **Шрифт** нажмите кнопку **Выбор шрифта** для выбора нужного шрифта. При необходимости измените цвет текста, нажав на кнопку **Цвет**.


Положение объекта

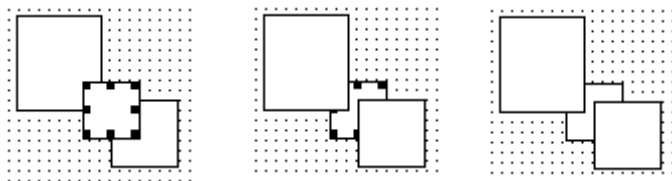
В поле отчетов объект можно расположить поверх всех объектов, он будет располагаться на переднем плане, или расположить под всеми объектами, он будет располагаться на заднем плане:

- Для перемещения объекта на передний план выделите объект, нажмите пиктограмму  на панели форматирования:



Объект отобразится поверх других объектов.

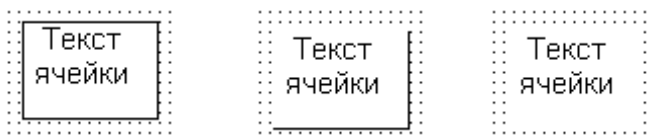
- Для перемещения объекта на задний план выделите объект, нажмите пиктограмму  на панели форматирования:



Объект отобразится поверх других объектов.

Рамки и границы

Для объектов можно включать и выключать отображение как границы в целом, так и отдельной ее части:

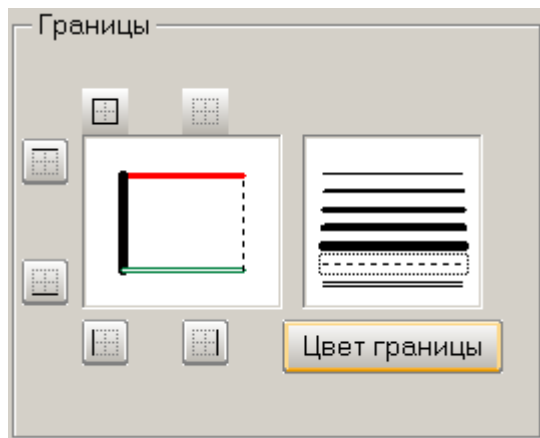


Так же для объектов можно изменять толщину, тип, цвет границы:









Для изменения рамки или границы ячейки необходимо нажать правой клавиши мыши по объекту, в контекстном меню выбрать **Формат ячеек**. Откроется окно **Формат ячеек** (см. раздел Шрифт и выравнивание текста).

В поле **Границы** окна Формат ячеек отображен макет ячейки (вид границы ячейки), расположены кнопки включения выключения частей границы, поле выбора типа границы и кнопка выбора цвета границы:



Для выключения/включения отображения границ нажмите на соответствующую границу макета или на соответствующие кнопки:

-  Убрать все границы
-  Установить все границы
-  Верхняя граница
-  Нижняя граница
-  Левая граница
-  Правая граница

Пример создания отчета по расчетам с контрагентами.

Перед созданием отчета необходимо продумать структуру отчета (как будут располагаться выводимые данные, группироваться, обобщаться, по каким критериям отбираться, из каких источников и т.д.)

1. Создать необходимое количество секций (секции колонтитул, шапка отчета, заголовки таблиц вывода данных, непосредственно вывода данных, могут быть секции без данных, но в них происходят вычисления и создание основного контекста, при движении в котором происходит вывод данных либо создание подчиненных контекстов в связанных секциях и т.д.).

2. Вставить в секции ячейки (вычисляемые ячейки либо метки) для оформления и вывода информации отчета.

3. Заполнить метки необходимым текстом, вычисляемые ячейки именами переменных либо обозначением столбцов выводимых контекстов.

4. В параметрах отчета создать поля ввода данных для формирования отчета (выбор учета, периода, даты, склада, фирмы и т.д.)

5. Открыть текст входа в отчет. Создать переменные, которые будут использованы в отчете (в шапке отчета, при вычислении значений и т.д.) и ввести в них значения.

6. Открыть текст входа в основную секцию. Произвести необходимые вычисления и создание контекстов, необходимых для вывода данных отчета.

7. Открыть текст выхода из основной секции. Произвести удаление временных таблиц и контекстов из памяти.

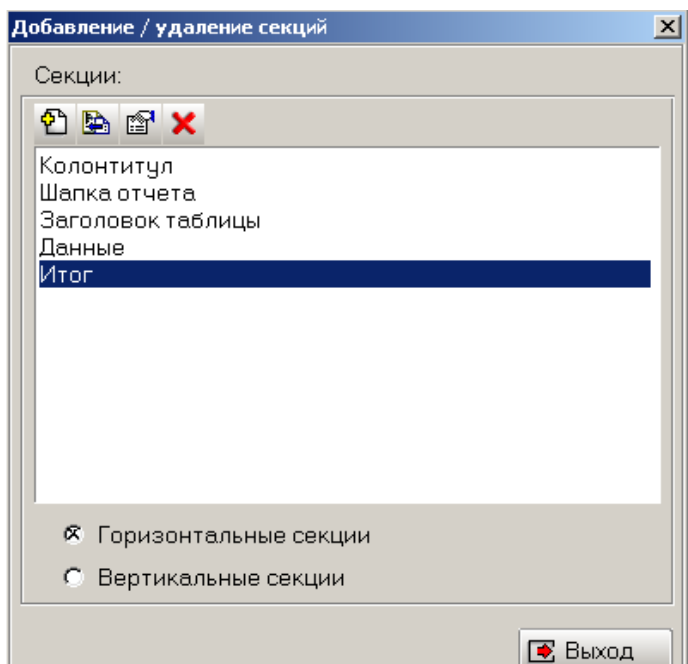
При работе с БД используется стандартный T-SQL. Функции для ввода запроса две:

Запрос(“текст запроса”) и ДобавитьКонтекст(“текст запроса”, “имя контекста”). Все запросы и другие команды в Q-репорт должны заканчиваться знаком “;”.

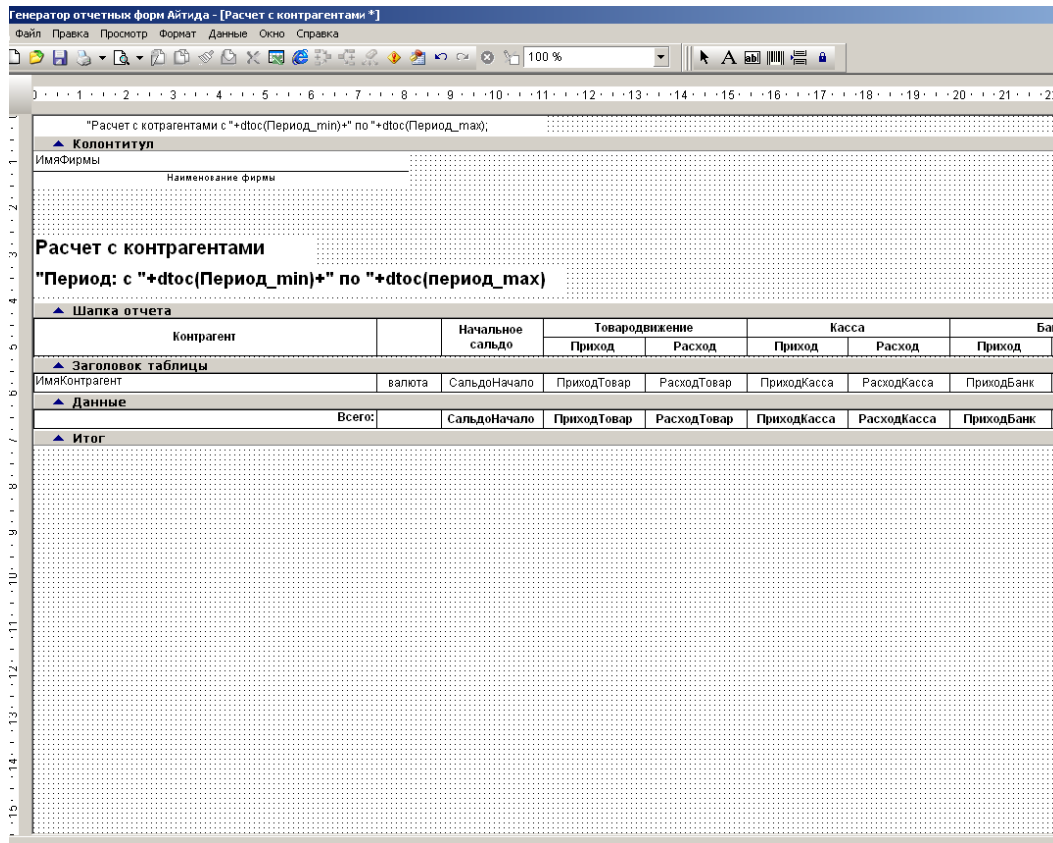
Кроме запросов можно использовать функции и понятия Q-report. Их можно вызвать кнопкой «Выбрать» в левом нижнем углу Редактора текста отчета.

После создания карточки отчета открываем генератор отчетных форм. После щелчка правой кнопки мыши на пустой форме открывается меню, в котором выбираем опцию «Параметры отчета». Здесь можно установить размеры и ориентацию листа печати отчета. Сохраняем.

В основном меню открываем опцию «Данные / Секции». Добавляем необходимые секции для вывода и оформления данных. В данном случае их 5 (Верхний колонтитул, шапка отчета, заголовок таблицы, данные и итог). Все основные вычисления будут происходить в секции «Данные».



Затем вставляем необходимые ячейки. При щелчке правой кнопкой мыши на ячейке в появившемся меню при выборе опции «Формат ячейки» вводим оформление ячейки (шрифт, расположение и т.д.), при выборе опции «Ввод выражения» вводим текст, если это метка, либо имя переменной или имя столбца контекста, если это вычисляемая ячейка:



Затем необходимо заполнить форму «Параметры отчета» для ввода данных, по которым будет строиться отчет. Для этого нужно щелкнуть правой кнопкой мыши на отчете и вызвать и в нижней строке выбрать кнопку «Параметры отчета».

Параметры отчета

Образец

Поля

Левое:

Правое:

Верхнее:

Нижнее:

Имя файл

Имя листе

Параметры отчета

Имя:

Тип:

Предпочтительная ширина органа управления:

Страница для размещения параметра:

Начальное значение:

Значение Список Интервал

Период

Фирма

Контрагент

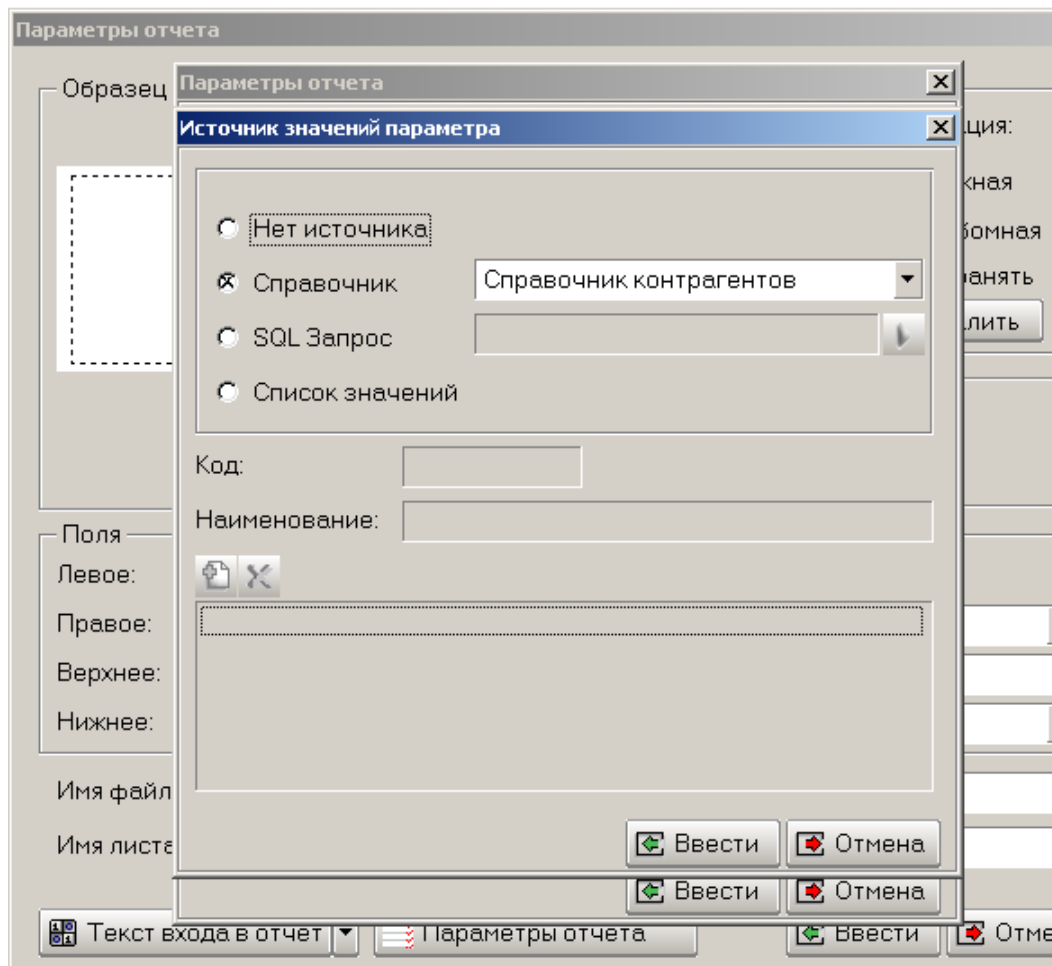
Текст входа в отчет Параметры отчета Ввести

В этой форме задаем переменные и источники данных для переменных. Поля формы: имя – имя переменной, которая будет нести необходимые данные, тип – тип переменной и т.д.

В OptionGroup при выборе опции «Значение» переменная будет иметь значение кода объекта, «Список» будет иметь переменную со списком кодов, причем если в выборе источников значений параметров выбран «Словарь», ИмяПеременной будет иметь значение «список», ИмяПеременной_список будет иметь значение список кодов объектов, ИмяПеременной_папки будет иметь значение списка кодов папок с

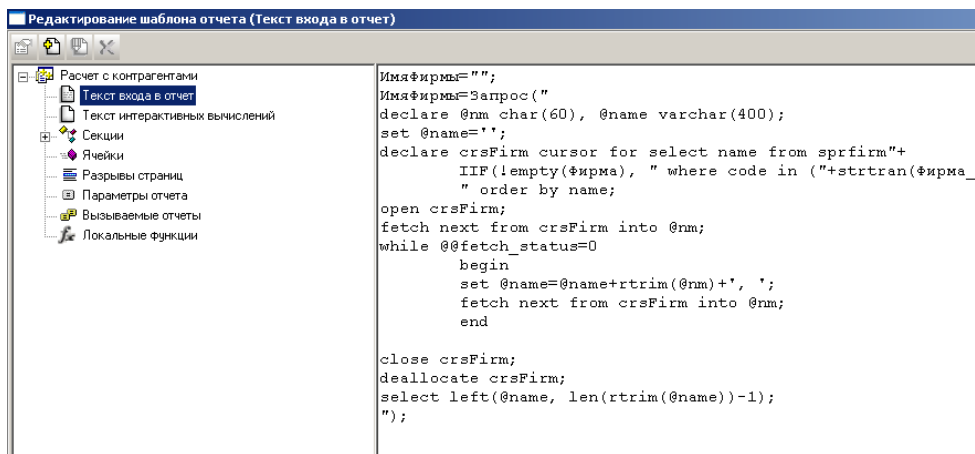
объектами. При выборе опции «Интервал» будет сформировано 2 переменных, ИмяПеременной_min и ИмяПеременной_max.

При нажатии на кнопку «Задать источник значений параметра» появится форма:

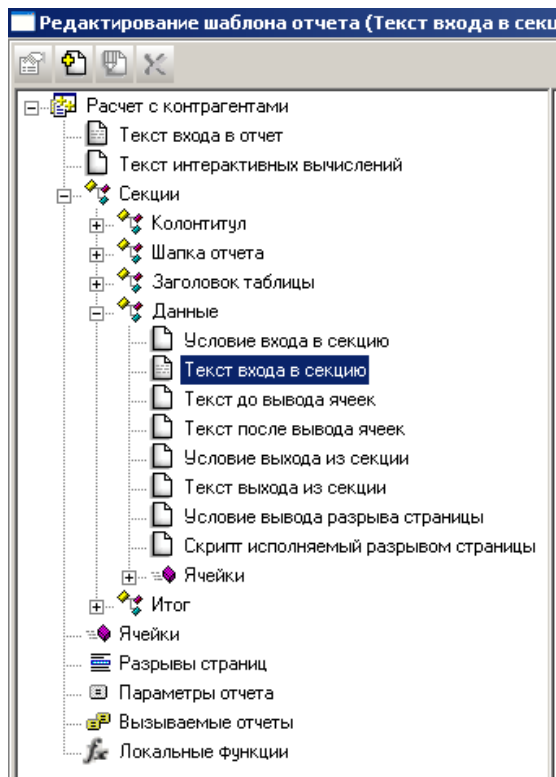


Здесь мы можем задать источник данных для переменной. Это может быть справочник, или SQL запрос, или список значений, который вы можете сформировать сами, причем каждому значению должен быть прописан уникальный код.

Следующее в написании отчета – оформление текста входа в отчет (генератор отчетных форм, кнопка Редактор текстов отчета).



Здесь можно объявить и задать значения переменным, необходимым в отчете.



Затем проходим в секции:

У каждой секции 8 окон для ввода текстов.

«Условие входа в секцию» - вводится условие, которое должно вернуть значение истина или ложь, по которому будет или нет осуществляться проход по секции.

«Текст входа в секцию» - здесь можно прописать запрос, в котором будет сформирован контекст для вывода данных в секции, если у данной секции есть связанные секции, то проход будет осуществляться и по ним.

«Текст до вывода ячеек» - здесь можно создать значения для переменных, используемых в строке секции, изменить значения переменных и т.д.

«Текст после вывода ячеек» - можно изменить значения переменных.

«Условие выхода из секции» - подобно условию входа в секцию, но только по выходу из секции.

«Текст выхода из секции» - можно прописать запросы, по которым будут удалены контексты или временные таблицы, которые использованы и в дальнейшем в отчете не нужны.

Описание некоторых функций:

_СОСТАВИТЬСПИСОК (_ТОЧКАЗРЕНИЯ, ТОВАР, ТОВАР_СПИСОК, ТОВАР_ПАПКИ, ХАРАКТЕРИСТИКА, ХАРАКТЕРИСТИКА_СПИСОК, ВАРИАНТЫ_СПИСОК, СВОЙСТВА_СПИСОК, ВАРИАНТЫ_СВОЙСТВ_СПИСОК);

Данная функция предназначена для вывода списка внешних кодов товара (maincode), отобранного в параметрах отчета. Если какая-то переменная не используется, необходимо подставить пустое значение (_СОСТАВИТЬСПИСОК (_ТОЧКАЗРЕНИЯ, ТОВАР, ТОВАР_СПИСОК, ТОВАР_ПАПКИ, “”, “”, “”, “”, “”));

_ОСТАТКИНАДАТУ (БАЗАДАННЫХ, ИМЯТАБЛИЦЫ, ПОЛЕКОЛ, ПОЛЕЦЕНА, ФИРМА, ФИРМА_СПИСОК, КОД_СКЛАД, УЧЕТ, ДАТА, ТОВАР, КОД_СПИСОК, КАТЦЕНЫ, НАНАЧАЛО, НЕУЧИТЫВАТЬ, _CRT);

Данная функция предназначена для вывода остатков товара на Дату. Параметр НАНАЧАЛО определяет, включать данные по дате или нет (> или >=). Параметр _crt определяет, будет создана таблица с данными или данные будут вставлены в уже созданную таблицу. Поля таблицы:

sklad – код склада, np – внутренний код товара, maincode - внешний код товара,

ПолеКол – поле, в которое будет введен остаток, ПолеЦена – цена товара на дату (если КАТЦЕНЫ=“”, по себестоимости, иначе по категории цены).

Другие параметры:

БазаДанных – Наименование БД+“..”; Код_склад – код склада; НеУчитывать – список кодов документов, которые не надо учитывать в расчете (внутреннее перемещение и т.п.), Код_список – список внешних кодов товара.

_ПОСТУПЛЕНИЯЗАПЕРИОД (БАЗАДАННЫХ, ИМЯТАБЛИЦЫ, ПОЛЕОСТАТОК, ПОЛЕКОЛ, ПОЛЕЦЕНАДОК, ПОЛЕЦЕНАУЧ, ФИРМА, ФИРМА_СПИСОК, КОД_СКЛАД, УЧЕТ, ПЕРИОД_MIN, ПЕРИОД_MAX,

ТОВАР, КОД_СПИСОК, КОД_ПРИХОД, ПО_СЕБЕСТОИМОСТИ, КАТЦЕНЫ, _CRT);

Данная функция выводит данные о поступлениях товара за определенный период.

Если параметр `_crt = 0`, будет сформирована временная таблица с именем, указанным во втором параметре с полями -
`dbase varchar(20)` – наименование БД,

`code char(3)` – код документа,

`ic int` – ic документа,

`ndok char(30)` – номер документа,

`date datetime` – дата документа,

`nn char(10)` – внутренний код товара,

`maincode varchar(30)` – внешний код товара,

`sklad char(3)` – код склада-отправителя,

`sklad_d char(3)` – код склада-получателя,

"ПолеОстаток" `float` – поле для ввода остатков по товару,

"ПолеЦенаДок" `float` – поле для ввода цены по документу,

"ПолеКол" `float` – поле для ввода кол-ва товара,

"ПолеЦенаУч" `float` – если `ПО_СЕБЕСТОИМОСТИ = 1`, данные по себестоимости товара, иначе

учетная стоимость товара по данному складу,

`firm char(7)` – код фирмы,

`name_cl char(80)` – наименование клиента;

иначе будет использована созданная ранее временная таблица, указанная во втором параметре.

Для имен полей в кавычках используются имена, введенные Вами в параметрах. В параметре `КАТЦЕНЫ` должна быть указана категория цены для расчета (если параметр пуст, расчет будет произведен по себестоимости независимо от параметра `ПО_СЕБЕСТОИМОСТИ`). Если параметры `ФИРМА` или `ТОВАР` имеют непустое значение, соответствующие параметры `СПИСОК` должны иметь список соответствующих кодов. Параметр `КОД_ПРИХОД` – коды документов, по которым будет рассматриваться приход товара, например, переменная либо строка, имеющая значение "'001', '055', '003', '007', '009', '019', '021' ".

`_ПРОДАЖИЗАПЕРИОД` (БАЗАДАННЫХ, ИМЯТАБЛИЦЫ, ПОЛЕОСТАТОК, ПОЛЕКОЛ, ПОЛЕЦЕНАДОК, ПОЛЕЦЕНАУЧ, ФИРМА, ФИРМА_СПИСОК, КОД_СКЛАД, УЧЕТ, ПЕРИОД_MIN, ПЕРИОД_MAX, ТОВАР, КОД_СПИСОК, КОД_РАСХОД, ПО_СЕБЕСТОИМОСТИ, КАТЦЕНЫ, _CRT)

Данная функция выводит данные о расходах товара за определенный период.

Если параметр `_crt = 0`, будет сформирована временная таблица с именем, указанным во втором параметре с полями -
`dbase varchar(20)` – наименование БД,
`code char(3)` – код документа,
`ic int` – ic документа,
`ndok char(30)` – номер документа,
`date datetime` – дата документа,
`nn char(10)` – внутренний код товара,
`maincode varchar(30)` – внешний код товара,
`sklad char(3)` – код склада-отправителя,
`sklad_d char(3)` – код склада-получателя,
"ПолеОстаток" float – поле для ввода остатков по товару,
"ПолеЦенаДок" float – поле для ввода цены по документу,
"ПолеКол" float – поле для ввода кол-ва товара,
"ПолеЦенаУч" float – если `ПО_СЕБЕСТОИМОСТИ = 1`, данные по себестоимости товара, иначе
учетная стоимость товара по данному складу,
`firm char(7)` – код фирмы,
`name_cl char(80)` – наименование клиента;
иначе будет использована созданная ранее временная таблица, указанная во втором параметре.

Для имен полей в кавычках используются имена, введенные Вами в параметрах. В параметре `КАТЦЕНЫ` должна быть указана категория цены для расчета (если параметр пуст, расчет будет произведен по себестоимости независимо от параметра `ПО_СЕБЕСТОИМОСТИ`). Если параметры `ФИРМА` или `ТОВАР` имеют непустое значение, соответствующие параметры `СПИСОК` должны иметь список соответствующих кодов. Параметр `КОД_РАСХОД` – коды документов, по которым будет рассматриваться расход товара, например, переменная либо строка, имеющая значение "'002', '008'".

ИМЯДОПСВОЙСТВ (ИМЯТАБЛИЦЫ, ИМЯПОЛЯ)

Данная функция вставляет в таблицу `ИМЯТАБЛИЦЫ` в поле `ИМЯПОЛЯ` строку с доп. свойствами товара по внутреннему коду товара в таблице `ИМЯТАБЛИЦЫ`.

ПРОПИСАТЬПУТЬ (_ТОЧКАЗРЕНИЯ, ИМЯТАБЛИЦЫ, ПОЛЕПУТЬ, ПОЛЕИМЯ)

Данная функция вставляет в таблицу `ИМЯТАБЛИЦЫ` в поле `ПОЛЕПУТЬ` строку с кодами папок из таблицы `srstree` от папки самого верхнего уровня до товара, в поле `ПОЛЕИМЯ` – строку с именами папок. Таблица `ИМЯТАБЛИЦЫ` должна содержать поля `nn` – внутренний код товара,

f_subres – признак разреза, subcode – код родительской карточки, parent – пустое поле типа INT.

Заходим в секцию “Данные” – Текст входа в секцию. Создаем контекст для формирования отчета.

-----Текст формирования основного контекста отчета-----

СИСТЕМОЕСООБЩЕНИЕ("Подождите пожалуйста...Формирую данные");

--Объявляем 2 переменные для идентификации 2 временных таблиц.

ИмяТаблицы1="#"&alltrim(str(СЛУЧАЙНОЕЧИСЛО(1)));

ИмяТаблицы2="#"&alltrim(str(СЛУЧАЙНОЕЧИСЛО()));

--Создаем 2 временные таблицы для сбора данных.

Запрос("

create table "+Имятаблицы1+" (client char(7), firm char(7), cur char(10), sumS_in float, sumS_out float, sumEq_in float, sumEq_out float, sumB_in float, sumB_out float);

create table "+Имятаблицы2+" (client char(7), firm char(7), cur char(10), saldo_n float, saldo_c float)

");

--Создаем контекст для сбора данных по филиалам.

Добавитьконтекст("select distinct code, name, dbase from sprbranch where dbase<>'", "crsFil", 1);

--создаем контекст для сбора данных по фирмам

ДобавитьКонтекст("select code, name from sprfirm"+

PF(!empty(Фирма), " where code in ("&Фирма_список+"&"), "", "crsFirm", 1);

--Проходим по контексту для сбора данных по филиалам

ВыбратьКонтекст("crsFil");

ПерейтиВНачало("crsFil");

while (!КонецКонтекста("crsFil"))

{

-- Создаем переменную с именем БД

филиал=alltrim(crsFil.dbase)+'..';

--Проходим по контексту для сбора данных по фирмам в текущем филиале.

ВыбратьКонтекст("crsFirm");

ПерейтиВНачало("crsFirm");

while (!КонецКонтекста("crsFirm"))

```
{
СИСТЕМНОЕСООБЩЕНИЕ("Данные по фирме "+alltrim(crsFirm.name)+"",
БД - "+crsFil.name);
```

```
ЗАПРОС("
```

```
--Объявляем и заполняем локальные переменные, необходимые для сбора
данных.
```

```
declare @p_min datetime, @p_max datetime, @account_ char(3), @firm char(7);
set @p_min=convert(datetime, "+dtoc(Период_min)+");
set @p_max=convert(datetime, "+dtoc(Период_max)+");
set @account_="" +учет+"";
set @firm="" +crsFirm.code+"";
```

```
--Добавляем данные в временные таблицы из текущей БД по текущей фирме.
```

```
--данные по остаткам на начало и конец периода
```

```
insert into "+Имятаблицы2+" (client, firm, cur, saldo_n, saldo_c)
(select isnull(a.client, b.client) as client, isnull(a.firm, b.firm) as firm, isnull(a.cur,
b.cur) as cur, isnull(a.saldo, 0) as saldo_n, isnull(b.saldo, 0) as saldo_c
from (SELECT client, firm, cur, SUM(CASE WHEN priz='+' OR ctype='G' THEN
summa_o+summa_po-summa_i-summa_pi ELSE summa_i+summa_pi-summa_o-
summa_po END/(cur_rate*(1+proc_/100))) AS saldo
FROM "+филиал+"reg004
WHERE account_=@account_ AND DATEDIFF(day, date, @p_min)>0 AND
ctype IN ('G') and firm=@firm"+
IIF(!empty(Контрагент), " and client in (" +Контрагент_список+"), "")+" group
by firm, client, cur) a
full outer join
(SELECT client, firm, cur, SUM(CASE WHEN priz='+' OR ctype='G' THEN
summa_o+summa_po-summa_i-summa_pi ELSE summa_i+summa_pi-summa_o-
summa_po END/(cur_rate*(1+proc_/100))) AS saldo
FROM "+филиал+"reg004
WHERE account_=@account_ AND DATEDIFF(day, date, @p_max)>=0 AND
ctype IN ('G') and firm=@firm"+
IIF(!empty(Контрагент), " and client in (" +Контрагент_список+"), "")+" group
by firm, client, cur) b
on a.firm=b.firm and a.client=b.client);
```

```
--данные по поступлениям и расчетам за выбранный период
```

```
insert into "+Имятаблицы1+" (client, firm, cur, sumS_in, sumS_out, sumEq_in,
sumEq_out, sumB_in, sumB_out )
```

```

(select a.client, a.firm, cur, sum(a.input_prod) as sumS_in, sum(a.output_prod) as
sumS_out, sum(a.eq_pi) as sumEq_in, sum(a.eq_po) as sumEq_out, sum(a.b_pi)
as sumB_in, sum(a.b_po) as sumB_out
from (select client, firm, cur, case when code in ('001', '055') then (summa_i-
summa_o)/(cur_rate*(1+proc_/100)) else 0 end as input_prod,
case when code in ('002', '008', '006') then (summa_o- summa_i) /
(cur_rate*(1+proc_/100)) else 0 end as output_prod,
case when code='012' and summa_pi<>0 then summa_pi/(cur_rate*(1+proc_/100))
else 0 end as b_pi, case when code='012' and summa_po<>0 then
summa_po/(cur_rate*(1+proc_/100)) else 0 end as b_po,
case when code='016' then summa_po/(cur_rate*(1+proc_/100)) else 0 end as
eq_po, case when code='023' then summa_pi/(cur_rate*(1+proc_/100)) else 0 end
as eq_pi
from "+филиал+"reg004 where account_=@account_ and firm=@firm and
datediff(day, date, @p_min)<=0 and datediff(day, date, @p_max)>=0) a group by
client, firm, cur);
");
--переходим к следующей строке в контексте фирм
skip(1, "crsFirm");
}
--выбираем контекст филиалов.
ВыбратьКонтекст("crsFil");
--переходим к следующей строке в контексте филиалов
skip(1, "crsFil");
}

--Объявляем переменные для сбора данных по итогам
СальдоНачало_=0.00;
сальдоКонец_=0.00;
ПриходТовар_=0.00;
РасходТовар_=0.00;
приходКасса_=0.00;
расходКасса_=0.00;
ПриходБанк_=0.00;
расходБанк_=0.00;

--Удаляем контексты
УдалитьКонтекст("crsFirm");
УдалитьКонтекст("crsFil");
СИСТЕМНОЕСООБЩЕНИЕ("Объединение данных...");

--Создаем основной контекст для вывода данных в отчет

```

ДобавитьКонтекст(")

--Объединяем данные из 2 таблиц в одну временную таблицу (можно было это сделать непосредственно в создании контекста, но так проще понять)

```
select isnull(a.client, b.client) as client, isnull(a.firm, b.firm) as firm, isnull(a.cur,
b.cur) as [валюта],
isnull(a.saldo_n, 0) as [СальдоНачало], isnull(a.saldo_c, 0) as [сальдоКонец],
isnull(b.s_in, 0) as [ПриходТовар], isnull(b.s_out, 0) as [РасходТовар],
isnull(b.Eq_in, 0) as [приходКасса], isnull(b.Eq_out, 0) as [расходКасса],
isnull(b.b_in, 0) as [ПриходБанк], isnull(b.b_out, 0) as [расходБанк]
into #t1
from (select client, firm, cur, sum(saldo_n) as saldo_n, sum(saldo_c) as saldo_c
from "+Имятаблицы2+" group by client, firm, cur) a
full join
(select client, firm, cur, sum(sumS_in) as S_in, sum(sumS_out) as S_out,
sum(sumEq_in) as Eq_in, sum(sumEq_out) as Eq_out, sum(sumB_in) as b_in,
sum(sumB_out) as b_out from "+имятаблицы1+"
group by client, firm, cur) b on a.firm=b.firm and a.client=b.client;
```

--Создаем основной контекст

```
select a.*, rtrim(b.name)+' ('+rtrim(c.name)+)' as [ИмяКонтрагент]
from #t1 a inner join sprclient b on a.client=b.code
inner join sprfirm c on a.firm=c.code order by b.name, c.name;
```

--Удаляем временные таблицы

```
drop table #t1;
drop table "+имятаблицы1+";
drop Table "+имяТаблицы2, "Список", 1);
```

--Удаляем окно системных сообщений

```
СИСТЕМОЕСООБЩЕНИЕ("");
```

-----Конец формирования основного контекста-----

Открываем Текст после вывода ячеек.


Добавляем данные для итогов в созданные ранее переменные:

```
СальдоНачало_+=СальдоНачало;
сальдоКонец_+=сальдоКонец;
ПриходТовар_+=ПриходТовар;
РасходТовар_+=РасходТовар;
приходКасса_+=приходКасса;
расходКасса_+=расходКасса;
```

ПриходБанк_+=ПриходБанк;
расходБанк_+=расходБанк;

Добавляем строку с удалением основного контекста в Текст выхода из секции:

удалитьКонтекст(“список”);

Сохраняем данный отчет и запускаем. При сохранении ошибки не отмечаются, но при запуске происходит проверка, и при нахождении ошибки после вывода отчета при нажатии кнопки  в меню отчета

будет выведено окно с регистрацией ошибок в тексте отчета.

Если таковые имеются, необходимо открыть отчет и исправить данные ошибки. После этого отчет сохранить и запустить вновь.